



ROMANIA
JUDETUL BACAU
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PARGARESTI



HOTĂRÂRE

privind aprobarea „Programului de masuri de gospodărire a localitatii pe anul 2020”, precum si
sanctionarea faptelor de incalcare a normelor privind
buna gospodărire si intretinere a localitatii

Consiliul local al comunei Pargaresti, județul Bacău întrunit in sedinta ordinara, potrivit art. (133) alin.1 din OUG nr.57/2019-Codul administrativ, la data de 30 ianuarie 2020;

Avand in vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului nr.1034/21.02.2020;
- Proiectul de hotarare inregistrat sub nr. 1035/21.02.2020;
- Raportul de specialitate nr.1036 din 21.02.2020 intocmita de viceprimarul comunei Pargaresti.
- Rapoartele de avizare ale comisiilor de specialitate ale Consiliului local inregistrate sub nr. 1102, nr. 1103 si nr. 1104 din 25.02.2020.

In conformitate cu:

- Prevederile Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Ordonanței Guvernului nr.43/1997 privind regimul drumurilor, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Legii Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare, modificată și completată prin Legea nr.112/2006,
- prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006,
- prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, republicată, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr.10/1995 privind calitatea în construcții, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea nr.180/2002, cu modificarile ulterioare;

In conformitate cu prevederile art.129, alin.2 lit.d si alin (7) lit.i si k, art 139 alin.(1) coroborate cu art.196, alin.1 lit.a, art. 197 alin. (1) si art.198 alin.(1) si alin.(2) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se declara perioada 01 aprilie-30 aprilie 2020 „Luna curateniei”.

Art.2. (1) Se aprobă „Programul de măsuri de gospodărire a localității pe anul 2020”, conform anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Obligatiile autoritatilor publice locale, institutii publice, persoane juridice si persoane fizice sunt prevazute in Anexa 1¹, parte integranta a prezentei hotarari.

Art.3. Nerespectarea „Programului de măsuri de gospodărirea localității pe anul 2020”, prevăzut la art. 1. constituie contravenție în domeniul bunei gospodăririi a localității rurale și se sancționează conform anexei nr. 1², care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Viceprimarul comunei va aduce la indeplinire prevederile prezentei hotarari.

Art.5. Hotărârea poate fi contestă de cei interesati în termenul stabilit de Legea contenciosului administrativ, Legea nr. 554 /2004, cu modificările si completările ulterioare, la Tribunalul Bacau – Sectia contencios administrativ si fiscal, actiunea fiind scutita de taxa de timbru.

Art.6. Prezenta hotarare va fi comunicata Institutiei Prefectului – judetul Bacau, Primarului comunei Pargaresti si va fi adusa la cunostinta publica prin afisare la sediul Consiliului Local si la afisierile de pe raza comunei.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
LENGHEN MIHAI-EMIL**



**Contrasemnează,
Secretarul general al comunei Pargărești,
GIURGIU-MOLDOVAN DIANA**

Nr.17

Pargaresti, 27.02.2020

HOTARAREA A FOST ADOPTATA CU 13 VOTURI „PENTRU”, „ ABTINERI, „ VOTURI IMPOTRIVA
DIN CEI 13 CONSILIERI PREZENTI DIN TOTALUL DE 13 IN FUNCTIE

PROGRAM DE MĂSURI
privind gospodărirea localității pe anul 2020

1. Întreținerea și repararea străzilor și drumurilor

Nr. crt.		Obiectiv	Termen	Responsabili
0.	1.		2.	3.
1.		Întreținerea străzilor, a drumului județean 116, a drumurilor comunale, sătești, podurilor și podețelor. Mobilizarea cetățenilor la întreținerea drumului județean 116, drumurilor comunale și sătești, curățarea șanțurilor din fața locuințelor și terenurilor acestora	Aprilie 2020	Consiliul local, Primar Instituții publice Agenți economici Cetățeni
2.		Recondiționarea indicatoarelor de semnalizare rutieră deteriorate	Aprilie 2020	Consiliul local Primar
3.		Înlocuirea becurilor arse de la iluminatul public	Periodic	Consiliul local, Primar
4.		Curățarea căilor de acces	Aprilie 2020	Instituții publice Agenți economici Cetățeni
5.		Curățarea părții carosabile a străzii/drumului, a trotuarelor din dreptul imobilelor, incintelor sau gospodăriei deținute, precum și îndepărtarea zăpezii și a gheții	Permanent	Instituții publice Agenți economici Cetățeni
6.		Decolmatarea șanțurilor, rigolelor și curățarea podețelor din dreptul imobilelor/gospodăriilor și terenurile aparținătoare acestora	Permanent	Consiliul local, Primar Instituții publice Agenți economici Cetățeni
7.		Păstrarea aspectului corespunzător al autovehiculelor; curățarea vehiculelor și utilajelor agricole la intrarea pe drumurile publice	Permanent	Instituții publice Agenți economici Cetățeni
8.		Efectuarea lucrărilor de întreținere și extindere a rețelei de colectare a apelor pluviale	Permanent	Consiliul local Primar
9.		Ridicarea autovehiculelor și caroseriilor abandonate de pe marginea drumurilor	Aprilie 2020	Consiliul local Primar
10.		Demararea lucrărilor de balastare, pietruire a drumurilor comunale	ORI DE CATE ORI SE IMPUNE	Consiliul local Primar
11		Interzicerea pășunatului animalelor pe marginea drumului județean 116 și drumurile comunale	Permanent	Consiliul local, Primar Instituții publice, cetățeni Agenți economici
12		Interzicerea depozitării materialelor (balast, nisip, lemne, etc.), resturilor și reziduurilor de orice fel pe marginea drumurilor publice, împiedicând astfel accesul mijloacelor de transport sau a autospecialelor de transport sau a autospecialelor PSI, salvare, poliție.	Permanent	Consiliul local, Primar Instituții publice, cetățeni Agenți economici
13		Repararea drumurilor de exploatare către zonele agricole, precum și a santurilor de serugere: „Ulița	Aprilie-Iunie 2020	Consiliul local

	Jugaru", Drum "Țarină " Pîrgărești, "Dumbrava" Satu-Nou, "Vițelărie Coșna", "Caporal Mușat" Nicorești, "Runc" Bahna.	Primar Cetățeni
--	--	--------------------

2. Îmbunătățirea aspectului edilitar-gospodăresc al clădirilor, anexelor, curților și căilor de acces

Nr. crt.	Obiectiv	Termen	Responsabili
0.	1.	2.	3.
1.	Executarea lucrărilor de reparații și întreținerea corespunzătoare la fațadele imobilelor în care își desfășoară activitatea	Aprilie 2020	Consiliul local, Primar Instituții publice Agenți economici Cetățeni
2.	Executarea lucrărilor de întreținere și curățare a incintelor, anexelor, împrejurimilor și a oricăror altor spații, precum și a instalațiilor aferente acestora	Aprilie 2020	Consiliul local, Primar Primar Instituții publice Agenți economici
3.	Întreținerea în condiții corespunzătoare a vitrinelor, panourilor de publicitate, firmelor	Aprilie 2020	Consiliul local, Primar Agenți economici
4.	Asigurarea curățeniei în locurile de depozitare a materialelor în curțile interioare, pe căile de acces și alte terenuri pe care le dețin și montarea coșuri de gunoi	Aprilie 2020	Consiliul local, Primar Instituții publice Agenți economici
5.	Executarea lucrărilor de reparare a gardurilor și porților, refacerea soclurilor deteriorate	Aprilie 2020	Instituții publice Agenți economici Cetățeni
6.	Asigurarea igienei în imobile prin activități de curățare, dezinfecție și deratizare	Permanent	Consiliul local, Primar Instituții publice Agenți economici Cetățeni
7.	Finalizarea construcțiilor începute, pe baza autorizațiilor eliberate de primar, în condițiile și în termenele stabilite de acestea	Permanent	Consiliul local, Primar Instituții publice Agenți economici Cetățeni

3. Amenajarea cursurilor de apă

Nr. crt.	Obiectiv	Termen	Responsabili
0.	1.	2.	3.
1.	Întreținerea și igienizarea malurilor și a cursurilor de apă cu forță de muncă provenind din rândul beneficiarilor de ajutor social	Aprilie 2020	Consiliul local Primar
2.	Interzicerea spălării utilajelor și a ambalajelor care conțin uleiuri, lubrefianți, pesticide, detergenți, etc., precum și a autovehiculelor pe D.J. 116, drumuri comunale și pe marginea cursurilor de apă	Permanent	Consiliul local, Primar Instituții publice Agenți economici
3.	Interzicerea depozitării de materiale, deșeuri, gunoaie, etc. în zonele de protecție, pe malurile și în albiile cursurilor de apă, de către agenții economici și persoane fizice și sancționarea contravențiilor	Permanent	Consiliul local Primar

4. Întreținerea corespunzătoare a spațiilor verzi și locurilor de agrement

Nr. crt.	Obiectiv	Termen	Responsabili
0.	1.	2.	3.
1.	Curățarea și întreținerea terenurilor de sport și de joacă pentru copii - colectarea resturilor menajere/greblarea resturilor vegetale, reparații garduri și instalații aferente	Aprilie 2020	Consiliul local Primar
2.	Curățarea izlazurilor comunale și a locurilor virane	Aprilie 2020	Consiliul local Primar

5. Colectarea și depozitarea deșeurilor

Nr. crt.	Obiectiv	Termen	Responsabili
0.	1.	2.	3.
1.	Conștientizarea publicului prin informări mass-media cu privire la colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile	Aprilie 2020	Consiliul local Primar
2.	Introducerea treptată a colectării selective a deșeurilor în instituțiile de învățământ, instituțiile publice și la agenții economici	Mai 2020	Consiliul local Primar
3.	Realizarea de recipienți speciali pentru colectarea selectivă a hârtiei, materialelor plastice, sticlei și amplasarea acestora	Mai 2020	Consiliul local Primar
4.	Salubritatea căilor publice de circulație	Aprilie 2020	Consiliul local, Primar
5.	Efectuarea lucrărilor de dezinfecție și dezinsecție a platformelor și boxelor de depozitare a deșeurilor menajere și nemenajere	Aprilie 2020	Consiliul local, Primar colaborare cu unitățile prestatoare de servicii
6.	Efectuarea de acțiuni de ridicare de pe domeniul public a deșeurilor depozitate necontrolat; înștiințarea cetățenilor comunei în scris sub semnătură de luare la cunoștință	Aprilie 2020	Consiliul local Primar
7.	Depozitarea gunoului de grajd în platforme speciale la capătul terenului agricol a fiecărui proprietar în scopul transportării acestuia în îngrășământ organic	Aprilie 2020	Consiliul local Primar
8.	Efectuarea în cadrul rampelor de gunoi a operațiunilor de nivelare, compostare și acoperire cu un strat vegetativ a deșeurilor	Aprilie 2020	Consiliul local Primar
9.	Amplasarea de planarde pentru interzicerea depozitării gunoaielor în locuri nepermise	Aprilie 2020	Consiliul local Primar
10.	Depozitarea corespunzătoare a reziduurilor menajere, industriale și agricole, precum și a materialelor refoșabile și amenajarea locurilor speciale pentru depozitarea acestora	Permanent	Consiliul local Primar
11.	Intercizarea folosirii focului deschis ca mijloc de curățare a arilor și minștilor de vegetație uscată, cu precădere a celor amplasate de-a lungul căilor de comunicații rutiere	Permanent	Consiliul Local, Primar Instituții publice Agenți economici Cetățeni

6. Protecția sănătății publice

Nr. crt.	Obiectiv	Termen	Responsabili
0.	1.	2.	3.
1.	Avertizarea proprietarilor de terenuri pe care se află zonele de protecție sanitară a surselor de apă	Aprilie 2020	Consiliul local Primar

2.	Depistarea surselor de apă aflate sub nivelul pânzei de apă freatică și în apropierea și sub influența focarelor poluante (grajduri, rampe de gunoi, WC-uri, etc.)	Permanent	Consiliul local Primar
3.	Aprovizionarea în permanență a unităților de învățământ cu materiale de curățenie și dezinfecție	Periodic	Consiliul local Primar
4.	Verificarea respectării normelor igienico-sanitare în biblioteca publică locală aflată în administrarea consiliului local	Aprilie 2020	Consiliul local Primar
5.	Interzicerea producerii de zgomete de orice natură cu intensități peste limitele admise	Permanent	Consiliul Local Primar
6.	Neefectuare activităților economice fara autorizația de funcționare și profil de activitate eliberată de Primăria comunei Pargărești	Permanent	Agenti economici
7.	Nedepozitarea materialelor sau substanțelor toxice, explozive, corozive sau care prezintă pericol pentru sănătatea publică în magazii, subsoluri beciuri etc.	Permanent	Instituii publice Agenti economici Cetateni

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
LENGHEN MIHAI-EMIL



Contrasemnează,
Secretar general al comunei,
GIURGIU-MOLDOVAN DIANA

OBLIGATIILE AUTORITATILOR PUBLICE LOCALE, INSTITUTII PUBLICE, PERSOANE JURIDICE SI PERSOANE FIZICE

CAPITOLUL I - Obligațiile Consiliului Local al comunei Pargaresti și

Ale Primarului comunei Pargaresti

Art.1. Pentru buna gospodărire a comunei, Consiliul Local și Primarul au obligația să asigure următoarele măsuri:

- a) colectarea deșeurilor menajere se va face prin asigurarea unui număr suficient de coșuri de gunoi, care vor fi golite periodic;
- b) colectarea și depozitarea rezidurilor menajere și stradale;
- c) curățenia și salubritatea digurilor și a malurilor, cursurilor de apă, prevenirea poluării apelor;
- d) curățenia și întreținerea cursurilor de apă care străbat localitatea, înfrumusețarea și protecția peisajului și menținerea curățeniei stradale;
- e) întreținerea și dezvoltarea spațiilor verzi, a parcurilor și a aliniamentelor de arbori și a perdelelor de protecție, plantare arbori, arbuști și flori;
- f) întreținerea și dezvoltarea canalizării stradale pluviale;
- g) păstrarea curățeniei pe arterele de circulație și în locurile publice;
- h) întreținerea și înfrumusețarea clădirilor, a curților și împrejmuirilor acestora, a spațiilor verzi din curți și dintre clădiri, a arborilor și arbuștilor decorativi, proprietate publică;
- i) se vor amenaja noi puncte de colectare a gunoiului menajer, precum și pentru colectarea selectivă a deșeurilor;
- j) se va intensifica activitatea de control în comună, privind respectarea prevederilor legale, a documentațiilor de urbanism și amenajarea teritoriului, precum și a normelor privind executarea construcțiilor;
- k) se va face inventarierea construcțiilor celor ce necesită executarea de lucrări de tencuire, zugrăvire, curățare a fațadelor și se vor stabili termene de execuție pentru fiecare locuință sau construcție în parte.
- l) control privind respectarea termenelor de execuție din autorizațiile de construire;
- m) întreținerea curentă a zonelor verzi din comună;
- n) activități de îndepărtare a zăpezii și a gheții.

Termen: permanent.

Art.2 Pentru îndeplinirea obligațiilor de la art. 1 răspunde viceprimarul comunei.

Capitolul II - Obligațiile instituțiilor publice, ale agenților economici și ale celorlalte persoane juridice

Art.3. Instituțiilor publice, agenților economici și celorlalte persoane juridice le revin următoarele obligații:

- a) să întrețină în stare corespunzătoare imobilele în care își desfășoară activitatea, prin efectuarea lucrărilor de reparații, amenajări și a altor lucrări specifice;
- b) să asigure repararea, spălarea geamurilor, înlocuirea celor sparte, întreținerea firmelor și fațadelor imobilelor în care își desfășoară activitatea, inclusiv spălarea, curățarea și zugrăvirea periodică a acestora;
- c) să asigure curățenia la locurile de depozitare a materialelor în curțile interioare și pe celelalte terenuri pe care le dețin, precum și pe căile de acces;
- d) să asigure igiena în imobilele și incintele deținute sub orice formă, prin activități de curățare, dezinsecție și deratizare;
- e) să depoziteze corespunzător deșeurile menajere, agricole, precum și materialele re folosibile;
- f) să efectueze și să mențină curățenia trotuarelor, a părții carosabile a străzii sau a drumului, a locurilor de parcare pe care le folosesc și să îndepărteze zăpada și gheața de pe trotuarele din dreptul imobilelor și incintelor în care își desfășoară activitatea, potrivit normelor stabilite de consiliul local;
- g) să respecte măsurile stabilite de consiliul local pentru asigurarea igienei publice și curățeniei localității;
- h) să asigure curățarea mijloacelor de transport și a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice.

Răspund: conducătorii instituțiilor, agenții economici și persoanele juridice.

Termen: permanent.

CAPITOLUL III - Obligațiile cetățenilor

Art.4. Pentru gospodărirea și întreținerea satelor, cetățenilor le revin următoarele obligații:

1.Obligații privind propria gospodărie:

- a)să întrețină și să păstreze curățenia locuințelor deținute în proprietate sau cu chirie, a anexelor gospodărești, a curților și împrejurimilor acestora;
- b)să execute lucrări de curățare a fațadelor locuințelor și a altor construcții amplasate la frontul străzii, tencuirea și zugrăvirea periodică a acestora;
- c)să finalizeze construcțiile începute, pe baza autorizațiilor eliberate, în condițiile și termenele stabilite de acestea;
- d)să repare și să întrețină instalațiile aferente imobilelor;

2. Obligații privind domeniul public si privat al comunei:

- a)să mențină curățenia pe trotuare, pe partea carosabilă a străzii sau a drumului, pe porțiunea din dreptul gospodăriei și a locurilor de parcare pe care le folosesc;
- b)să curățe șanțurile de scurgere din dreptul gospodăriei;
- c)să întrețină spațiul verde din fața locuinței, cu flori sau gazon și toaletarea arborilor din dreptul gospodăriei;
- d)**interdicția de a lăsa animalele libere, pe terenurile proprietate publică si privata, accesul acestora fiind doar în curțile si pe terenurile proprii;**
- e)îndepărtarea zăpezii și a gheții de pe trotuarele din dreptul imobilelor în care locuiesc;
- f)păstrarea curățeniei pe arterele de circulație și în locurile publice;
- g)respectarea măsurilor stabilite de consiliul local și județean pentru asigurarea igienei publice și a curățeniei în localități;
- h)depozitarea rezidurilor menajere și a gunoaielor numai în locurile special amenajate de autoritățile administrației publice locale;
- i)curățarea mijloacelor de transport la intrarea acestora pe drumurile publice.

3. Obligații privind protecția mediului:

- a)Fiecare gospodărie are obligativitatea de a avea contract de salubritate cu operatorul de salubritate de pe raza comunei. Colectarea gunoiului menajer se va realiza în containere speciale (tomberoane, saci plastic, butoaie)
- b)Să păstreze curățenia pe arterele de circulație și în locurile publice;
- c)Să depoziteze deșeurile menajere și a gunoaielor numai în locurile special amenajate de Primărie;
- d)Să curețe mijloacele de transport la intrarea acestora pe drumurile publice;
- e)să nu abandoneze mașini, caroserii, utilaje agricole funcționale sau nefuncționale pe domeniul public;
- f)să nu amenajeze platforme, locuri de parcare, pe domeniul public sau privat al comunei, decât cu aprobările legale, și respectând legislația în vigoare;
- g)Este interzisă oprirea, stationarea sau parcare oricarui mijloc de transport pe spațiile verzi sau cele destinate amenajărilor de acest fel si pe trotuarele publice;
- h) Este interzisă depozitarea gunoiului de orice natură pe văi, păduri, malurile râurilor, etc;
- i)Să respecte măsurile stabilite de consiliul local pentru asigurarea igienei publice și a curățeniei în localități;

Termen: permanent.

Raspund cetatenii comunei

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
LENGHEN MIHAEL EMIL**



**Contrasemnează,
Secretar general al comunei,
GIURGIU-MOLDOVAN DIANA**

**SANCTIONAREA FAPTELOR DE INCALCARE A NORMELOR PRIVIND BUNA
GOSPODARIRE SI INTRETINERE A LOCALITATII**

Nerespectarea „Programului de masuri privind gospodărirea localității pe anul 2019” constituie contravenție în domeniul bunei gospodării a localității rurale și se sancționează cu amendă următoarele fapte săvârșite de instituțiile publice, operatorii economici, persoanele juridice și fizice, astfel:

Art.1 (1) Nerespectarea sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite la art. 3-4 din Anexa 1¹ atrage răspunderea contravențională și se sancționează după cum urmează:

a) avertisment scris;

b) cu amendă de la 100 de lei la 500 de lei pentru persoane fizice;

c) cu amendă de la 300 de lei la 1.500 lei pentru persoanele juridice.

(2) În cazul în care prin săvârșirea contravenției s-a cauzat o pagubă și există tarife de evaluare a acesteia, persoana imputernicită să aplice sancțiunea stabilește și despăgubirea, cu acordul expres al persoanei vătămate, făcând mențiunea corespunzătoare în procesul verbal.

(3) Dacă nu există tarif de evaluare a pagubei persoana vătămată își va putea valorifica pretențiile potrivit dreptului comun.

Art.2 Constatarea faptelor care constituie contravenții revine primarului și/sau viceprimarului, în prezenta sefului SVSU, împreună cu organele de poliție de pe raza comunei Pargaresti.

Art.3 Prezentele dispoziții se completează în mod corespunzător cu prevederile Ordonanței Guvernului nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. (1) Contravenienții beneficiază de posibilitatea achitării a jumătate din minim în termen de 48 de ore de la comunicarea Procesului-verbal de contravenție.

(2) Împotriva Procesului-verbal de contravenție se poate depune plângere la sediul emitentului, în termen de 15 zile de la comunicare, aplicându-se în acest sens, prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor.

Art. 5. Modelul Procesului-verbal de contravenție este prevăzut în anexa nr. 1².1.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Consilier local,
LENGHEN MIHAI-EMIL**

**Contrasemnează,
Secretar general al comunei,
GIURGIU-MOLDOVAN DIANA**



PROCES VERBAL DE CONSTATARE ȘI SANȚIONARE A CONTRAVENȚIILOR

Nr..... din.....

Încheiat astăzi, ziua _____, luna _____, anul _____, ora _____, în, comuna Pargărești respectiv în satul _____ județul Bacău.

1. Subsemnatul _____, având funcția de _____, în cadrul Primăriei Pargărești, posesor al B.I./C.I. seria _____, nr _____

Am constatat că: • numitul(a) _____, cu domiciliul în localitatea _____, județul _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, CNP _____ posesor al BI/CI/Pașaport seria _____, nr. _____, eliberat(ă) de Poliția _____, la data de _____, în calitate de _____ al persoanei juridice _____, cu sediul în localitatea _____, județul _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, numărul de înregistrare la ORC _____ cu CUI _____, atribut fiscal _____, reprezentată de _____ având funcția _____ de _____ sau
• persoana juridică _____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, jud. _____, înmatriculată la ORC _____ sub nr. _____, având CUI _____, atribut fiscal _____, reprezentată de _____ având funcția _____ de _____ a săvârșit următoarele fapte:

2). Faptele de mai sus constituie contravenții prevăzute la:

1. art. _____ din H.C.L. Pargărești nr. _____ / _____;
2. art. _____ din H.C.L. Pargărești nr. _____ / _____;
3. art. _____ din H.C.L. Pargărești nr. _____ / _____;

3).	Față	de	contravențiile	constatate	se	aplică	următoarele	sanțiuni:
A.	Contravenientul						amendează	cu
1.	_____ lei	conf.	art. _____	din Anexa nr.2	la	H.C.L. Pargărești	nr. _____ / _____	
2.	_____ lei	conf.	art. _____	din Anexa nr.2	la	H.C.L. Pargărești	nr. _____ / _____	
3.	_____ lei	conf.	art. _____	din Anexa nr.2	la	H.C.L. Pargărești	nr. _____ / _____	

în sumă totală de _____ lei. (_____).

Se obligă / nu se obligă ca în termen de 48 ore să achite la casieria Consiliului Local al com. Pargărești sau în contul nr. _____, la Trezoreria Tg. Ocna jumătate din minimul amenzii în sumă de _____ lei, cu aplicarea prevederilor de la punctul 8 din prezentul proces verbal.
În situația în care contravenientul nu va achita amenda în termen de 15 zile de la data comunicării procesului verbal, se va proceda, în condițiile legii, la executare silită.

4). Subsemnatul(a) _____, posesor al B.I./C.I. seria _____ nr. _____, eliberat(ă) de _____, la data de _____, cu domiciliul în localitatea _____, județul _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, CNP _____, în calitate de martor, declar că numitul _____, nu este de față/ refuză/ nu poate să semneze procesul verbal de contravenție și sancționare a contravențiilor

Agenți constataatori _____	Contravenient, _____
Numele și prenumele _____	Numele și prenumele _____
Semnătura _____	Semnătura _____
	MARTOR,
	Numele și prenumele _____
	Semnătura _____

5). Alte mențiuni: _____ Contravenientul nu a formulat/a formulat următoarele obiecțiuni: _____

6). Potrivit prevederilor art.31 și art.32 din Ordonanța Guvernului României nr.2/2001, privind regimul juridic al contravențiilor, împotriva procesului verbal, conf. art. _____ din Hotărârea Consiliului Local al comunei Pargărești nr. _____, se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia. Plângerea, însoțită de copia de pe procesul verbal de constatare a contravenției, se depune la registratura Primăriei comunei Pargărești, care are obligația de a o înainta spre soluționare judecătorească în a cărei rază teritorială a fost săvârșită contravenția.

Prezentul proces verbal s-a întocmit în 3 exemplare, conținând rezoluția de aplicare a sancțiunii și „Înștiințarea de plată” și s-a înmănat/ comunicat contravenientului un exemplar, în copie, personal/ prin afișare la domiciliu/ cu scrisoare recomandată cu confirmare de primire nr. _____ din _____.

AGENT CONSTATATOR,

CONTRAVENIENT,

MARTOR.

7). REZOLUTIA DE APLICARE A SANCTIUNII

Ținând seama ca faptele săvârșite constituie contravenție conform Legea _____ art. _____ alin. _____ lit. _____, și având în vedere dispozițiile art. 21 din Ordonanța Guvernului României nr.2 /2001 privind regimul juridic al contravențiilor, subsemnatul _____ în calitate de _____ aplic amenda în valoare de _____ Lei (adică _____) și dispun în temeiul legii, următoarele măsuri: _____

Măsurile dispuse se vor realiza până la data de _____, contravenientul având obligația de a notifica organului de control îndeplinirea acestei obligații în termenul stabilit.

8). ÎNȘTIINȚARE DE PLATĂ:

• Contravenientul urmează să achite suma totală de _____ lei, la casieria din cadrul Consiliului Local al comunei Pargărești în termen de 15 zile de la data înștiințării/comunicării prezentului proces verbal.

- Contravenientul are obligația să predea copia chitanței în termen de 15 zile de la data comunicării prezentului proces verbal la Primăria comunei Pargărești cu sediul în Pargărești, str. Marului, nr.50, județul Bacău, cod poștal 607425, telefon 0234-347510.
- Dacă contravenientul nu achită amenda în termen de 15 zile de la data comunicării procesului verbal, se va proceda, în condițiile legii, la executare silită.

Contravenientului i s-a adus la cunoștință că are dreptul să facă obiecțiuni cu privire la conținutul procesului verbal la capitolul "Alte mențiuni".

Prezentul proces verbal s-a întocmit în 3 exemplare, conținând și „Înștiințarea de plată” din care o copie s-a înmănat azi _____ sau se va comunica contravenientului în cel mult o lună de la data încheierii.

Primăria Comunei Pargărești

Agenți constatatori,

Numele și prenumele _____

Semnătura _____

Martor,

Numele și prenumele _____

Semnătura _____

Contravenient,

Numele și prenumele _____

Semnătura _____

Am primit un exemplar

Contravenient.....

**PRESEDINTE DE SEDINTA
LENGHEN MIHAI-EMIL**



**CONTRASEMNEAZA
Secretar general al comunei
GIURGIU-MOLDOVAN DIANA**