

R O M A N I A
JUDETUL BACAU
COMUNA PARGARESTI
P R I M A R

PROIECT DE HOTĂRÂRE nr.1447 din 7.03.2022
pentru însușirea Raportului anual elaborat de Primarul comunei
privind starea economică, socială și de mediu a comunei Pargaresti
și activitatea administrației publice locale în anul 2021

Primarul comunei Pargaresti, judetul Bacau;

In conformitate cu prevederile art.155, alin.(1), lit."b" și alin.3 lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere inițiativa Primarului comunei Pargaresti exprimata prin Proiectul de hotarare înregistrat sub nr.1447/7.03.2022.

Luând act de :

- referatul de aprobare al primarului comunei Pargaresti, în calitatea sa de inițiator, înregistrat sub nr.1446/7.03.2022;

- raportul de specialitate întocmit de secretarul general al comunei și înregistrat sub nr. _____/7.03.2022;

- rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local înregistrate sub nr. _____, nr. _____ și nr. _____ din 29.03.2022;

În temeiul prevederilor art. 129 alin.(2) lit.b și art.196 alin.(1) lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

PROPUNE:

Art.1. Se însușește Raportul anual elaborat de Primarul comunei Pargaresti privind starea economică, socială și de mediu a comunei și activitatea administrației publice locale în anul 2021, conform Anexei, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art.2. Secretarul comunei Pargaresti va face publică prezenta hotărâre, în condițiile legii.

Art.3. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului Județului Bacău și Primarului comunei Pargaresti .

INITIATOR
P R I M A R
GHEORGHITA MARIUS-GABRIEL



Avizat pentru legalitate

Secretar general al comunei
GIURGIU-MOLDOVAN DIANA

**RAPORTUL
PRIMARULUI COMUNEI PARGARESTI
PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A COMUNEI PARGARESTI SI
ACTIVITATEA ADMINISTRATIEI PUBLICE LOCALE IN ANUL 2021**

Doamnelor și domnilor consilieri,

În conformitate cu prevederile art.155, alin.(1), lit."b" și alin.3 lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul prezintă consiliului local, în primul trimestru, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale, pentru anul anterior.

După cum știți, am preluat mandatul de primar al Comunei Pargaresti, pe data de 29 octombrie 2020, hotărât să reprezint cât mai bine interesele și nevoile oamenilor, să transform comuna într-o localitate prosperă și modernă.

Am afirmat de la început că nu fac promisiuni irealizabile și că toată activitatea mea va avea ca priorități, reînnoirea unei administrații bazate pe respectarea legii, respectul față de cetățean, atragerea de finanțări europene ca singura măsură care poate duce la dezvoltarea și modernizarea comunei.

Pentru a duce la bun sfârșit ceea ce ne-am propus să realizăm, avem nevoie de răbdare, realism, de o gândire obiectivă și coerentă asupra problemelor cu care se confruntă comunitatea noastră, de sprijinul locuitorilor și nu în ultimul rând de sprijinul consiliului local, în procesul administrativ de luare al deciziilor într-un mod democratic și legal.

Acest raport se dorește a fi o prezentare exclusivistă a activității desfășurate de administrația locală în anul 2021 și reliefa principalii direcții în care s-a acționat pentru punerea în aplicare a atribuțiilor ce revin primarului și aparatului de specialitate al acestuia, în condițiile legii.

Activitatea Primăriei a fost orientată, în special, înspre îndeplinirea obiectivelor stabilite de administrația publică locală a comunei noastre, aplicarea Hotărârilor Consiliului local, respectarea obligațiilor și atribuțiilor stabilite de lege și de alte acte normative.

În spiritul transparenței și respectului față de cetățeni, principii care trebuie să guverneze administrația publică locală, redau mai jos sintetic activitatea desfășurată în anul 2021 pe domenii de activitate:

POLITICA FINANCIARĂ :

Compartiment contabilitate, financiar și resurse umane

și

Compartiment taxe și impozite locale

Pentru ameliorarea finanțelor publice locale, au fost aplicate practici bugetare care au contribuit la creșterea transparenței fiscale, a eficienței operaționale și de alocare a cheltuielilor bugetare, precum și la așezarea pe baze echitabile a impozitelor și taxelor locale, ca principală sursă de finanțare a cheltuielilor bugetului local.

Politica fiscală în anul 2021 a fost o politică sănătoasă și prudentă, contribuind la obținerea de venituri care să asigure o redistribuire echitabilă a sarcinilor fiscale. În stabilirea politicii fiscale s-au avut în vedere realizările anilor precedenți, prevederile Codului fiscal, precum și condițiile locale.

Impozitele și taxele locale au fost realizate în anul 2021 în procent de 86,56 % reprezentând suma de 1.049.022 lei, repartizată astfel: impoz. clădiri pers. fizice – 139.173 lei, impoz. clădiri pers. jurid.- 3500 lei, impoz. teren.intravilan pers.fiz – 45.897 lei și pers.juridice – 83 lei, impoz. teren extravilan pers.fiz. și jurid.- 49.327 lei, impozit mijloace de transport pers.fiz.- 140.989 lei, impozit mijl. transport pers. jurid.- 18.990 lei, venituri din închirieri pajisti – 79.024 lei, concesiuni – 2.771 lei, taxa timbru judiciar – 720 lei, taxă autorizare – 7.031 lei, alte impozite și taxe – 45.066 lei, taxă timbru arhitect – 662

lei, amenzi de circulație – 68.767 lei, alte amenzi- 16.658 lei, taxă apărare civilă – 12.247 lei, salubritate – 306.179 lei.

Situația datelor prezentate anterior se prezintă astfel:

- debite 2021 – 849.325 lei
- debite ramasita – 164.551 lei
- debite majorari – 35.146 lei

Suma de 1.049.022 lei, reprezentand venituri la bugetul local 2021 a fost incasata dupa cum urmeaza:

- 936.095 lei incasari cu debit (impozite si taxe)
- 112.927 lei incasari fara debit (adeverinte, taxe speciale, alte taxe locale si amenzi).

La data de 31.12.2021, rămășițele reprezentau suma de 788.617 lei, cele mai mari sume se înregistrau la amenzi de circulație 95.751 lei, alte amenzi 186.925 lei, impozitul auto 99.890 lei, impozitul pe clădiri PF și PJ 51.864 lei, impozitul pe teren intravilan 56.057 lei, impozitul pe teren extravilan 103.670 lei, iar rămășițele la taxa de salubritate au fost în sumă de 129.346 lei.

Pe parcursul anului 2021 au fost luate în evidență un număr de 198 autoturisme și au fost scoase din evidențele fiscale un număr de 95 autoturisme, s-au eliberat un nr.360 certificate fiscale pentru persoanele fizice și juridice.

În anul 2021, în conformitate cu prevederile Codului Fiscal și cu prevederile Hotărârii Consiliului local Pargaresti, s-au acordat scutiri de la plata impozitelor și taxelor locale persoanelor cu handicap, văduvelor și veteranilor de război, persoanelor persecutate din motive politice și etnice, luptătorii pentru victoria revoluției de la 1989 unui număr de 43 beneficiari.

Pentru creșterea volumului încasărilor, în cursul anului 2021, prin compartimentul de specialitate, acțiunile de colectare a impozitelor și taxelor locale s-au intensificat, fiind luate următoarele măsuri:

- s-au transmis înștiințări de plată la un număr de 140 persoane fizice și juridice și un număr de 43 somații;

În evidențele fiscale există un număr de 1320 gospodării care au făcut declarație pentru taxa de salubritate rezultând un număr total de 3.300 beneficiari.

Cheltuielile bugetare au fost dimensionate și structurate având în vedere asigurarea funcționalității tuturor sectoarelor bugetare și în funcție de priorități, pentru finanțarea unor acțiuni și proiecte derulate în interesul comunității locale, respectându-se principiul bunei gestiuni financiare.

Platile au fost efectuate în limita creditelor bugetare, pe destinațiile stabilite, respectându-se reglementările Legii 500/2002 privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor și a Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale.

Sumele aprobate la partea de cheltuieli, prin buget, în cadrul cărora s-au angajat, ordonantat și lichidat plăți au reprezentat limite maxime care nu pot fi depășite. Angajarea cheltuielilor din buget s-a făcut numai în limita creditelor bugetare aprobate.

Consiliul local Pargaresti în anul 2021 a avut un **buget initial** în suma de **5.890.100** mii lei la partea de venituri și 5.890.100 lei la partea de cheltuieli, și un **buget definitiv la sfarsit de an** în suma de **6.583.451 mii lei** la partea de venituri și de **5.275.833 mii lei** la partea de cheltuieli de unde a rezultat un **excedent de 1.307.618 mii lei**.

Exercitiul bugetar la sfarsitul anului se prezinta astfel : venituri totale 6.583.451 mii lei, cheltuieli totale 5.275.833 mii lei. Veniturile bugetului local s-au incasat in proportie de 86,56 %.

La activitatea autofinantata situatia se prezinta astfel:

- venituri realizate 107.198 mii lei
- cheltuieli realizate 116.198 mii lei
- deficit 9.000 mii lei.

Cheltuielile în anul 2021 au fost de 5.275.833 mii lei repartizate astfel:

- 1.434.639 mii lei cheltuieli de personal ,
- 1.821.786 mii lei cheltuieli bunuri și servicii,
- 1.016.808 mii lei cheltuieli de capital,
- 25.546 mii lei transferuri între unități ale administrației publice

- 783.130 mii lei asistenta sociala, aici fiind incluse si ajutoarele pentru incalzirea locuintei si indemnizatiile pentru persoanele cu handicap grav .
- 193.914 mii lei alte cheltuieli (90.103 – burse scolare + 103.811 - culte).

Planul obiectivelor de investitii pentru anul 2021 s-a realizat in procent de 18 %, restul obiectivelor urmand a fi realizate pe parcursul anului 2022.

În anul 2021 s-a pus accent pe creșterea competenței profesionale a angajaților Primăriei comunei Pargarești, acest obiectiv realizandu-se prin promovarea a 2 funcționari publici, acordarea gradatiei corespunzatoare vechimii și prin includerea angajatilor în programe de instruire și perfecționare profesională (online sau cursuri).

Compartiment achizitii publice

Activitatea acestui compartiment se desfasoara in principal conform Programului anual al achizitiilor publice.

In anul 2021 obiectivele cuprinse in Programul anual au fost realizate in procent de 76,6%. Achizitionarea s-a realizat in mod direct, atat pe SEAP- in procent de 90% cat si in afara SEAP-ului – 10%.

Au fost incheiate 49 de contracte, din care: 8 contracte de furnizare produse, 35 contracte de prestări servicii și 6 contracte de execuție lucrări, dupa cum urmeaza:

Contracte de prestari servicii

- servicii de consultanță în achizițiile publice;
- servicii pentru reînnoire certificat digital pentru semnătură electronică Compartiment Achiziții Publice și Compartiment Financiar-Contabilitate și Resurse Umane;
- revizie ITP (la șase luni) microbuz școlar(Opel Movano), ITP autoturism BC 99 WTP(piesae necesare in cazul unor defectiuni), alte piese si consumabile pentru revizie garantie DACIA MCV BC 10 PRP;
- servicii de verificare, întreținere și reparații(schimb uleiuri, filtre, antigel și reparații etc, Opel Movano);
- asigurare RCA și persoane microbuz școlar(Opel Movano), asigurare obligatorie si CASCO pentru BC 99 WTP,), asigurare obligatorie pentru DACIA MCV BC 10 PRP, tractor, remorca si buldoexcavator;
- servicii de spălătorie microbuz școlar(Opel Movano);
- servicii întocmire Registru agricol(SOBIS solution), servicii operare asistenta sociala APLXPERT(SOBIS SOLUTIONS);
- servicii de tiparire tikete gradiniță;
- servicii verificare paratrasnetelor de la instituții publice(primărie)(S.V.S.U);
- servicii verificare stingătoare, sediul primăriei(S.V.S.U);
- servicii privind monitorizarea calitatii apei distribuite la consumatori prin retea, fantani si izvoare publice;
- KIT și Certificat semnătură electronică pentru Secretar General UAT;
- cursuri de formare profesională pentru angajații primăriei comunei Pârgărești, 2 persoane;
- servicii de audit intern;
- servicii Casă de avocatură;
- servicii pentru înregistrarea numerelor administrative alocate locuințelor și clădirilor instituțiilor publice;
- servicii de spalatorie si curatatorie profesionala;
- servicii întocmire antemăsurători execuție lucrări;
- servicii de dezapezire;
- servicii de spălătorie auto pentru Microbus școlar BC 15 PRP, autoutilitară Duster BC 99 WTP și Dacia Logan BC 10 PRP;
- servicii de reparații și întreținere tractor și buldoexcavator(lubrifianti, vulcanizare,lichid de parbriz, antigel,etc.);
- servicii întocmire proiect cu verificare, avize si acorduri, taxă ISC pentru Lucrări de amenajare și betonare albie Pârâu de la traversarea DJ 116 până la albia Pârăului Creț sat Pârgărești, comuna Pârgărești, județul Bacău.;
- servicii de dirigenție de șantier pentru Lucrări de amenajare și betonare albie Pârâu de la traversarea DJ 116 până la albia Pârăului Creț sat Pârgărești, comuna Pârgărești, județul Bacău;

- servicii firmă specializată pentru ridicarea câinilor fără adăpost de pe raza comunei Pârgărești;
- servicii de reparații și întreținere rețea de iluminat public în comuna Pârgărești județul Bacău;
- servicii de reparații și întreținere rețea și echipamente IT din dotarea primăriei;
- servicii de filmări video sedințe ordinare ale Consiliului Local filmări informative, filmări privind evenimentele majore ale localității, respectiv documentare, interviuri reportaje care să contribuie la promovarea localității în context regional și național;
- servicii de proiectare sistem de iluminat public în vederea eficientizării energetice pentru rețeaua de iluminat public din comuna Pârgărești;
- servicii de antemasuratori pentru realizarea diferitelor lucrări din cadrul UAT Pârgărești;
- servicii de închiriere utilaje cu operator pentru balastrare drumuri din comună;
- servicii elaborare documentație în vederea realizării obiectivului "Reabilitarea și dotarea Căminului Cultural, str. Liliacului, nr. 298 sat Satu Nou, comuna Pârgărești județul Bacău;
- servicii de mentenanță platformă SCIM;
- servicii de administrare, găzduire, mentenanță și asistență tehnică pentru site WEB;
- servicii externalizare responsabil cu protecția datelor cu caracter personal(GDPR);
- servicii de plata on-line cu cardul a impozitelor și taxelor locale prin intermediul dispozitivelor de plată POS;
- servicii de sonorizare pentru Ceremonialul militar-religios pentru cinstirea eroilor din Primul Razboi Mondial din 21.08.2021 de pe Dealul Coșna";
- servicii închiriere toalete ecologice pentru Ceremonialul militar-religios pentru cinstirea eroilor din Primul Razboi Mondial din 20.08.2021 de pe Dealul Coșna;
- servicii medicale și investigații paraclinice, specifice medicinei muncii pentru angajații primăriei;
- servicii întocmire Documentație privind serviciile de securitate și sănătate în muncă;
- servicii confectionat chei;
- servicii de închiriere utilaje cu operator pentru balastrare str. Ieremia Movilă și Mihai Viteazul;
- Kit pentru semnătură electronică Compartiment Asistență Socială;
- serviciu de masuratori topografice avizate OCPI pentru investiția "Modernizarea sistemului de iluminat public prin creșterea eficienței energetice a corpurilor de iluminatși prin gestionarea inteligentă a energiei electrice în infrastructura de iluminat public din comuna Pârgărești, județul Bacău";
- serviciu de închiriere utilaj pentru lucrarea "Reparat drumuri de exploatație din comuna Pârgărești, județul Bacău" -Satu Nou: punct Dumbrava - 2 km, punct Hărtănești - 2,5 km; sat Nicorești:punct Peșcani - 1 km, punct Dealul Furcii - 3 km;
- servicii de consultanță elaborare si depunere cerere de finanțare în vederea implementării obiectivului de investiții : "Înființare sistem de alimentare cu apă și canalizare în comuna Pârgărești, județul Bacău";
- servicii pentru reînnoire certificat digital pentru semnătură electronică, Compartiment Financiar-Contabilitate și Resurse Umane;
- servicii de montare și demontare iluminat festiv pentru Sărbătorile de iarnă 2021-2022;
- servicii de prelucrare și stocare a datelor, asistență tehnică și import date;
- servicii de consultanță, elaborare, depunere cerere de finanțare și implementare pentru obiectiv: "Modernizarea sistenului de iluminat public prin creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public în comuna Pârgărești, județul Bacău".

Contracte de lucrari:

- lucrări de amenajare și betonare albie Pârâu de la traversarea DJ 116 până la albia Pârăului Creț sat Pârgărești, comuna Pârgărești, județul Bacău;
- lucrări de decolmatare șanț și balastrare drum din D.J. 116 până la bazinul vidanjabil sat Pârgărești zona Pârâu Creț;
- lucrări de îmbunătățire a străzii Teiului de la nr. 331 pana la nr. 372;
- lucrări de reparații Cămin Cultural Bahn;
- lucrari de execuție platformă betonată și montare catarg la Ansamblul Monumental de pe Dealul Coșnsa;
- lucrări de reparat drumuri de exploatație în satul Bahna, comuna Pârgărești pe o lungime de cca. 0,850 km si o lățime între 3 și 5 m.

POLITICA ECONOMICĂ

În anul 2021, dezvoltarea economică a fost susținută la nivelul comunei Pargaresti prin diverse politici promovate de administrația locală, care au vizat în primul rând, dezvoltarea unei infrastructuri de sprijin a afacerilor.

Orice activitate comercială se desfășoară numai de către comercianți autorizați, în condițiile legii și care dețin autorizațiile de funcționare eliberate în conformitate cu reglementările legale în vigoare - astfel în 2021 au fost eliberate un număr de 41 autorizații de funcționare și profil de activitate din totalul de 95 agenți economici cu care figurează comuna Pargaresti în evidentele Registrului Camerei de Comerț a Județului Bacău, diferența de 54 societăți nesolicitând eliberarea sau prelungirea autorizației.

Compartiment agricol și cadastru

Susținerea activităților din agricultură - a fost asigurată, în primul rând, prin intermediul Compartimentului agricol și cadastru. Acesta are ca priorități, punerea în aplicare a legilor fondului funciar precum și a legilor privind subvențiile acordate producătorilor agricoli.

În anul 2021 au fost completate la zi, pe suport de hârtie, toate cele 62 de volume ale Registrelor agricole în format electronic și letric. Au fost înregistrate 2572 poziții din care: 620 pentru străinași, 22 pentru persoane juridice și 1930 gospodării persoane fizice. La capitolele privind evidența animalelor se regăsesc un număr de: 240 capete bovine, 2690 ovine, 1100 caprine, 621 porcine, 42 cabaline și 329 familii de albine și 2805 pasări.

Au fost eliberate în anul 2021, aproximativ 3952 de adeverințe privind certificarea situației agricole, 5 atestate de producător și 5 carnete de comercializare produse agricole, valabilitatea acestora fiind de 7 ani, s-au realizat 252 de modificări în registrele agricole, atât pentru persoane fizice, cât și pentru persoane juridice, extrase de rol pentru prestațiile sociale 3952 și s-au eliberat pentru APIA un număr de 32 adeverințe.

S-au înregistrat în evidentele agricole, conform autorizațiilor de construire și proceselor verbale de autodemolare un număr de 10 de cereri.

S-au înregistrat în evidentele agricole un număr de 76 contracte de arenda, persoanelor fizice și juridice, posesoare de terenuri agricole pe raza comunei Pargaresti. S-au eliberat un număr de 55 de Anexe 24 pentru deschiderea procedurii succesorale, 379 de Anexe 1.50 - pentru succesiuni, acte de vânzare cumpărare, OCPI, notari publici. S-a întocmit un număr de 20 dosare pentru vânzarea terenului extravilan conform Legii nr.17/2014.

Activitatea de fond funciar.

Comisia care funcționează la nivelul Primăriei Pargaresti a întocmit în anul 2021 documentație pentru un număr de 1 persoană în vederea obținerii Titlului de proprietate asupra terenurilor pe care le deține, aferent casei de locuit și anexelor gospodărești precum și a terenului curți construcții.

Au fost întocmite și înregistrate, de secretarul general al comunei, un număr de 76 contracte de arenda și reziliate, la cererea arendatorului, un număr de 24 contracte de arenda.

Compartiment urbanism și amenajarea teritoriului

Gestionarea aspectelor de urbanism și dezvoltare a teritoriului, s-au realizat, în concordanță cu tendințele de dezvoltare economico-socială ale comunei. Activitățile s-au derulat în baza Planului Urbanistic General.

În anul 2021 au fost emise 27 autorizații de construire, în valoare totală de 7.541 lei, din care: 12 pentru locuințe, 6 pentru anexe gospodărești, 5 pentru desființare locuințe și anexe, înființare cimitir 1, 2 pentru utilități întărire rețea și 1 pentru împrejurimi. Au fost eliberate 30 Certificate de urbanism, în valoare totală de 222 lei, din care: 14 pentru locuințe, 10 pentru anexe gospodărești, 2 pentru operațiuni notariale, 1 înființare cimitir, 1 pentru desființare locuință și 1 pentru anexe instituții; au fost eliberate un număr de 10 autorizații de lucrări bransament cu energie electrică în valoare de 130 lei; au fost încheiate 29 procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor; au fost eliberate 0 copii PUG în suma totală de 0 lei, prelungiri valabilitate autorizații de construire 2 în suma de 375 lei.

Venitul total realizat de acest compartiment a fost în suma de 8.046 lei.

Compartimentul asistenta sociala, autoritate tutelara si stare civila

În anul 2021, Compartimentul asistenta sociala, autoritate tutelara si stare civila este caracterizat prin activități de informare și consiliere despre drepturi și obligații specifice legislației .

Acest compartiment urmărește atenuarea factorilor de risc la care sunt expuse familiile și persoanele sărace, fără venit sau cu venituri foarte mici, copiii, persoanele cu handicap, pensionarii, vârstnicii și alte categorii sociale defavorizate, prin acordarea de consiliere și întocmirea documentației specifice necesare beneficiarilor de servicii sociale.

Pentru realizarea măsurilor de protecție socială, de combatere a marginalizării sociale și de promovare a incluziunii sociale, compartimentul s-a ocupat de:

- întocmirea dosarelor de : alocații de stat - 41 dosare, alocații de sustinere – 149 dosare pentru care s-au realizat peste 373 anchete sociale, indemnizații creștere copil până la 2 ani -7 dosare și un număr de 5 dosare pentru stimulent de inserție conform OUG nr.6/2017;

- s-au întocmit un număr de 18 de dosare privind beneficiarii de stimulent educational-tichete gradinita, conf. Legii nr.248/2015;

- verificarea și întocmirea dosarelor de ajutor social (în baza Legii nr.416/2001)- 28 dosare pentru care au fost realizate un număr de 100 anchete sociale ;

- acordarea ajutorului pentru încălzirea cu lemne, cărbuni sau combustibil petrolier, persoanelor beneficiare de ajutor social – 28 dosare și un număr de 322 dosare altor categorii;

- întocmirea anchetelor sociale privind situația socio-materială a familiilor aparținând categoriilor defavorizate - 395 de anchete;

- întocmirea Planului de servicii, având ca obiective: menținerea copilului în familia naturală/extinsă, prevenirea abandonului sau reintegrarea copilului în familia naturală/extinsă - 3 caz.

- 3 de copii și 2 adult instituționalizați în diferite centre specializate pe raza județului,

- în calitate de autoritate tutelara s-au realizat un număr de 21 anchete sociale la cererea instituțiilor abilitate,

- dosare asistenți personali 7 și 28 dosare indemnizații,

- situația persoanelor cu handicap la nivelul comunei se prezintă astfel: 37 gr.I cu asistent personal, 107 persoane gr.II și 15 gr.III.

- s-a întocmit documentația pentru realizarea evenimentului „ Nunta de aur 2021”, eveniment de care au beneficiat 5 cupluri.

- 31 beneficiari ai programului „ Bani de liceu”;

- 5 beneficiari de tichete masa caldă pentru bătrâni conform OUG nr.115/2020, rezultând un număr total de 39 beneficiari

În cadrul acestui compartiment își desfășoară activitatea și **asistentul medical comunitar**, a cărui coordonare profesională este asigurată de DSP Bacău. Din evidențele acestuia rezultă că a catalogat un număr de 360 persoane afectate de virusul COVID-19, a luat în evidență 12 gravide, 18 contracepții, 1 cu TBC, 13 hipertensiune arterială, iar restul cu diferite afecțiuni.

În cursul anului 2021 asistentul medical comunitar a ținut în permanentă legătură cu primăria, poliția locală și cu CJCCI. A luat în evidență toate persoanele venite din țările cu zonă roșie și galbenă, respectiv 320 de persoane și familiile acestora, monitorizându-le în permanentă starea de sănătate, condițiile de trai și pentru a-i ajuta în caz de necesitate. Au fost și situații cu persoane izolate care au solicitat efectuarea de cumpărături, ridicarea rețetelor de la medicul de familie și apoi ridicarea tratamentelor de la farmacie. Toate aceste situații au fost rezolvate cât mai prompt.

La începutul anului școlar s-au efectuat triajele școlare – control medical, acesta s-a efectuat în fiecare școală și grădiniță. Triajul constă în controlul medical la elevii prezenți-examinați și care au participat la acțiuni de educație sanitară. Toate aceste examinări și acțiunile de educație sanitară s-au făcut cu aprobarea D-lui Director al școlii și în prezența unui cadru didactic. Cu aceste ocazii am oferit pliante pentru a-i face mai interesați de informații pe copii.

Am asigurat asistența medicală elevilor care au participat la examenul de evaluare națională la disciplinele matematică, Limba și Literatura Română prin măsurarea temperaturii, distribuirea măștilor de protecție, a manusilor de unică folosință și dezinfectant.

Activitatea desfasurata ca urmare a dispozitiilor delegate:

- s-au distribuit 30 pubele si 0 de compostatoare.

- punerea in aplicare a Programului POAD a presupus: primirea unui numar de 508 pachete din care s-au distribuit 382, restul stocului a fost redistribuit de Institutia Prefectului altor Primarii.

Pentru pregatirea profesionala am participat la 5 cursuri de perfectionarea realizand un total de 30 credite.

In colaborare cu DSP Bacau si Institutul Regional de oncologie Iasi am ajutat la organizarea caravanei cu tema „ Testarea si preventia cancerului de col uterin„ la care au participat 102 persoane.

In colaborare cu DSP Bacau si Centrul SPA Tg.Ocna am ajutat la desfasurarea caravanei de vaccinare a persoanelor nedeplasabile.

O colaborare buna am avut si cu cei 2 mmedici de familie din comuna pe care i-am sprijinit la efectuarea vaccinari anti COVID-19.

Stare civila

In anul 2021 au fost înregistrate: acte deces 52, acte naștere 12, acte casatorie 28, acte de stare civila transcrise: 12 nasteri, 4 decese, 1 casatorii. Au fost eliberate 23 certificate nastere, 41 certificate casatorie si 52 certificate deces. S-au mai eliberat extrase multilingve de nastere - 1, de casatorie -7 si 1 de deces. S-au realizat peste 250 de mentiuni pe actele de stare civila.

În urma controalelor efectuate pe aceasta linie de organele îndreptățite nu au fost semnalate deficiente.

Compartiment SVSU

In anul 2021, in cadrul Compartimentului SVSU au fost întocmite la termen planurile pentru situații de urgență, respectiv: Planul de analiză și acoperire riscuri, Planul de pregatire in domeniul situatiilor de urgenta, Planul de antrenament pentru cod rosu, Planul de masuri pentru perioada caniculara, precum si Fisa localitatii si Fisa SVSU, Raport de evaluare semestrial, Dispozitie CLSU Plan de pregatire, HCL privind reorganizare SVSU, Dispozitie privind norma de dotare SVSU. S-au realizat 20 controale la populatie si 6 la societatile comerciale, toate acestea avand ca scop reducerea numarului de incendii la gospodariile populatiei..

Sistemul de alarmare a populației de pe teritoriul comunei a fost verificat și întreținut în mod corespunzător.

Protecție civilă și P.S.I.: s-a monitorizat și s-a asigurat permanența pe timpul situațiilor de urgență. Pe linie P.S.I., în anul 2021, prin grija I.J.S.U., s-au asigurat tematicile de instruire și regulamentul de funcționare pe suport magnetic și echipa de voluntari, condusă de Șeful serviciului de voluntariat, sub atenta coordonare a viceprimarului comunei

Compartiment secretariat, informare si relatii cu publicul

Totalul documentelor inregistrate in registrul general de intrare-iesire a corespondentei a fost de 7836, din care : 2300 referate, rapoarte, alte documente administrative specifice; 980 adrese primite de la alte institutii; 281 situatii statistice, raportari, etc.; 360 certificate de inregistrare fiscala, adeverinte rol agricol 3900.

S-au inregistrat 15 cereri pentru eliberarea informatiilor de interes public, conform Legii 544/2001.

In registrul deschis pentru informatii de interes public au fost inregistrate 15 cereri la care s-a comunicat raspunsul in termen.

Referitor la audiente, putem afirma ca acestea s-au desfasurat permanent, cetatenii fiind obisnuiti sa intre in audienta la Primar, viceprimar si la secretarul general al comunei fara un program dinainte stabilit.

În cea mai mare parte dintre problemele ridicate de cetățeni la audiențe au fost date răspunsuri și soluții imediate. Desigur, au fost și situații, pentru care a fost nevoie de o documentare mai riguroasă, în aceste cazuri răspunsurile au fost comunicate ulterior celor interesati, prin scrisori, in termenele impuse de lege.

În ceea ce privește aplicarea Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, au fost aduse la cunostinta cetatenilor toate proiectele de hotarare initiate, prin publicare pe site-ul oficial si la sediul Primariei precum si toate documentele specifice .

Biblioteca

Consolidarea și sprijinirea sistemului educațional și a celui de educație vocațională este un obiectiv continuu al administrației publice a comunei Pargaresti.

În cursul anului 2021 au fost sprijinite diverse activități educative, prin implicarea și organizarea în colaborare cu unitățile de învățământ .

Biblioteca comunală a funcționat ca o adevărată bibliotecă, datorita si implementarii programului BIBLIONET- Lumea in biblioteca mea care a atras un numar tot mai mare de cititori. In acest spațiu destinat cartii, s-au realizat importante lucrări și dotări. Actualmente există un fond de carte diversificat cu 7511 volume, din care 70% detine literatura beletristica iar 30 % reprezentand alte domenii, in valoare totala de 30.533,03 lei, acesta îmbogățindu-se de la an la an . Activitatea se desfasoara in condiții bune, in spații corespunzătoare, igienizate și bine încălzite. Au fost asigurate din bugetul local sumele necesare, atât pentru cheltuielile salariale ale bibliotecarului comunal, cât și pentru cheltuieli materiale. Au fost eliberate unui numar de 349 cititori un numar de 2753 de volume. Iar numarul total al vizitelor la biblioteca (direct si la distanta) a fost de 2028.

În cadrul bibliotecii comunale activitatea este diversă: prezentari de carte, activitati legate de sărbătorile naționale, manifestari culturale de tradiție etc.

Pe parcursul anului bibliotecara a participat la întâlnirile online pentru trainingul Bibliotecarul – Manager de proiect, a realizat portofolii cu fișe de lectură, referate sau liste bibliografice cu scriitori; a asigurat informații și fișiere de diverse tipuri de pe Internet pe tema cerută; a organizat expoziții de carte și prezentări de cărți, conform aniversărilor stabilite în calendarul cultural precum si expoziții tematice(MIHAI EMINESCU, ION LUCA CARAGIALE, ION CREANGA, TODOR ARGHEZI, MARIN PREDA, ION SLAVICI, ELENA FARAGO) .

Concursurile pe care le-a organizat au avut urmatoarele teme: „ Cea mai frumoasa carte citita”, „ Personaje indragite din carti” si „ De ce imi place biblioteca din comuna noastra”.

Relația cu Consiliul local

Această activitate este condusă de secretarul general al comunei. În anul 2021 au avut loc 15 ședințe ale Consiliului local, respectiv 12 sedinte ordinare si 3 sedinta extraordinara la care au fost adoptate un număr de 92 hotărâri ale Consiliului Local, din acestea 89 fiind cu caracter normativ, inițiate de primarul comunei, și a căror aplicare a condus la desfășurarea unei activități corespunzătoare în plan legislativ și executiv în comuna noastră.

Potrivit Codului administrativ, primarul, în exercitarea atribuțiilor sale emite dispoziții, astfel în cursul anului 2021 au fost emise un număr de 197 dispoziții, în cea mai mare parte, dispoziții emise cu privire la asistența socială.

Atât hotărârile cât și dispozițiile au fost înaintate în vederea avizului de legalitate catre institutia Prefectului, acesta fiind obținut în totalitate.

Prezentarea statistica a hotărârilor consiliului local, pe activități, se prezinta astfel :

Nr. Crt.	Hotărâri pe categorii de atribuții	Nr.hotărâri
1.	Aprobarea bugetului local,rectificări bugetare,contul de încheiere al exercițiului bugetar,execuția bugetară trimestrială, aprobarea proiectelor de buget , completarea Planului anual de investitii, completarea programului de achizitii publice, aprobarea obiective investitionale, aprobarea contributii la proiecte, etc	34
2.	Aprobarea impozitelor și taxelor locale, taxe speciale	5
3.	Administrarea domeniului public și privat ,asocieri,vânzări imobile,închirieri concesionări,atribuiri în folosință,dezmembărări,scoaterea din funcțiune și casarea și valorificarea unor bunuri din patrimoniu	5
4.	Aprobarea rețelei școlare și a burselor școlare, decont naveta cadre didactice,desemnare reprezentanți consiliul local în consiliul de administrație al școlilor	4
5.	Aprobarea organigramei și statele de funcții ale aparatului de specialitate al	6

	Primarului comunei Pârgărești	
6.	Probleme organizatorice ale Consiliului local	2
7.	Probleme cu caracter social - medicale	1
8.	Desemnare reprezentanti in alte forme asociative, modificare si completare documente forme asociative din care UAT Pârgărești face parte, etc.	6
9	Alte hotarari	49
	TOTAL	92

Compartimentul de distribuire al apei potabile in satele Parau Boghii si Pargaresti – tranformat in Serviciul public de apa si canal

Activitatea desfasurata in anul 2021 in cadrul *Compartimentului de distribuire a apei potabile* se prezinta astfel: la începutul anului 2021 se aflau in evidenta 470 locuinte racordate la rețeaua de apa potabila, din care: 298 de locuinte la Pargaresti si 172 locuinte la Parau Boghii toate contorizate cu apometre si sigilate. In cursul anului au fost realizate 2 bransamente noi rezultand un total de 470 bransamente. La data de 01.01.2021 comuna Pargărești avea un debit de 0 lei. In cursul anului 2021 s-a incasata suma de 104.986 lei si s-a platit catre CRAB suma de 52.747 lei. Valoarea totala a facturilor curente achitate pe parcursul anului 2021 a fost de 52.747 lei, iar la data de 31.12.2021 debitul restant catre CRAB a fost de 0 lei. Pentru a recupera aceste debite s-au trimis 15 înștiințări, 3 somații.

POLITICA DE MEDIU

Crearea unui mediu de calitate, atractiv, sigur și sustenabil pentru generațiile prezente și viitoare este esențială iar luarea de decizii responsabile din punct de vedere al mediului este extrem de importantă.

In anul 2021 s-au realizat lucrari de ecologizare in comuna Pargaresti, care au constat în : toaletarea copacilor, transport deseuri vegetale din zonele aflate în domeniul public, decolmatarea rigolelor de-a lungul DJ si a drumurilor comunale, în zonele unde nu sunt gospodarii ale cetatenilor. Au fost curatate si intretinute cele doua parculute din centrul satului Pargaresti si Satu Nou. S-au realizat lucrari de igienizare si curatare a fantanilor comunale si s-a curatat si dezinfectat bazinul de colectare a apei potabile din sat Pargaresti.

Pentru îmbunătățirea condițiilor de mediu este încheiat contract de delegare a serviciului de salubritate care este în curs de derulare cu ADIS Bacau. Acesta a încheiat cu firma S.C. Romprest S.A. contract de colectare a deșeurilor menajere de la populație si firme.

Taxa de salubritate pentru utilizatorii casnici a fost de 7,74 lei/persoana/luna iar pentru utilizatorii noncasnici a fost stabilita diferentiat, incasandu-se astfel suma de 306.679 lei de la un numar de aproximativ 3300 persoane declarate. O problema a fost si este colectarea taxei de salubritate de la utilizatorii casnici, in special.

Consider că starea mediului în comună este bună, pe viitor, activitatea ce se va desfășura în sensul sporirii calității mediului fiind aceea de conștientizare a populației pentru menținerea unui mediu curat, pentru colectarea selectivă a deșeurilor din comună și pentru reciclarea deșeurilor re folosibile.

INVATAMANT

1. Informare privind obiectivele, conținuturile, strategiile de realizare și eficiența activităților desfășurate la nivel de școală

- Activitatea instructiv educativă s-a desfășurat pe baza prevederilor Legii învățământului , hotărârilor de guvern , actelor normative elaborate de MEN , ale ISJ Bacău, programelor școlare, urmărindu-se reforma curriculară cât și realizarea responsabilităților prevăzute în planurile manageriale, în documentele CEAC, în documentele Consiliului de Administrație si din martie 2020 in online.

- Consiliul de Administrație, colectivele de cadre didactice de la școlile comunei au transpus în practică prevederile programelor școlare obținându-se rezultate bune în educarea elevilor ;
- Conducerea școlii, colectivele de catedră, cadrele didactice de la școlile comunei au pus în practică, la nivelul colectivelor de elevi, Planul cadru de învățământ, CDȘ, au realizat schemele orare ținând seama de ariile curriculare și de numărul minim sau maxim de ore ce revin fiecărei arii , au întocmit planificările calendaristice și cele secvențiale în mod corespunzător; acestea fiind înregistrate la secretariatul unității.

2. Pregătirea elevilor – iunie 2021

- Statistic, procentul de promovabilitate a fost : 99,65 % la nivel de școală cu personalitate juridică.

ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR

- înv. preșcolar : copii înscriși 62, au frecventat grădinița 62.

ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR

- învățământul primar , clasa pregătitoare-clasa a IV-a : elevi înscriși 122, plecați 3, rămași înscriși 119, promovați 118, abandon 1, procent de promovabilitate 99,16% .

ÎNVĂȚĂMÂNTUL GIMNAZIAL

- înv. gimnazial : elevi înscriși 93, plecați 1, rămași înscriși 92, promovați 91, 1 elev repetent , procent de promovabilitate 98,91 % .

TOTAL GENERAL CLASELE PREGĂTITOARE-VIII

Numărul elevilor înscriși : 215, numărul elevilor rămași înscriși : 211 , numărul elevilor plecați 4, numărul elevilor promovați :209, , repetenti 1, abandon 1, procent de promovabilitate 99,05 % .

Situația absolvenților clasei a VIII-a

În anul 2021 au absolvit clasa a VIII-a un număr de 18 de elevi, dintre aceștia au participat la Evaluarea națională un număr de 13 elevi, procentul de promovare a Evaluării Naționale fiind de 78,87 %.

Admiterea în învățământul liceal cat si cel profesional s-a facut conform optiunilor completate de elevi si parinti : 14 elevi au optat pentru învățământ liceal, 4 elevi pentru învățământ liceal tehnologic.

Absenteismul școlar :

- învățământul primar : total absențe 18 , motivate 18;
- învățământul gimnazial : total absențe 1209 , motivate 979 , nemotivate 230 .

3. Activitatea educativă

Activitatea educativă desfășurată de către educatoare, învățători și diriginți a vizat :

- managementul grupului educat ;
- educația pentru sănătate;
- educația bunului cetățean ;
- educația prin și pentru cultură și civilizație ;
- educația pentru timpul liber;
- cunoașterea psihopedagogică și autocunoașterea în vederea dezvoltării carierei

Ședințele cu părinții au avut loc online din cauza pandemiei Covit 19.

La nivelul fiecărei școli au fost întocmite :

- Orar - suport educațional și consiliere pentru părinți față în față și online
- Orar – consiliere și orientare/dirigenție- suport educațional și orientare pentru elevi , clasele V-VIII

Activitatea CEAC s-a desfășurat conform Planului managerial.

S-a întocmit raportul anual RAEI.

- **Activitatea compartimentelor** (PSI; NTS; educație sanitară în pandemie pe baza Ordinului comun și RIC, educație rutieră, comisia metodică a învățătorilor, comisia diriginților, a comisiilor pe arii curriculare, etc.) s-a concretizat în planuri de muncă și realizarea de activități bogate în conținut și cu mare putere educativă.

S-au desfășurat cu responsabilitate următoarele activități:

- inventarierea bunurilor în fiecare școală și grădiniță;
- programul corn-lapte-măr;
- distribuirea ajutoarelor pentru elevi „Pachete de Craciun – 286 buc.” , burse 32.

S-au încheiat parteneriate , activitatea acestora desfășurându-se, în mare parte, online

1. Ziua Europeană a limbilor – prof. Melinte Mihaela

2. Ziua Educației – Barna Neculai
3. Tot ce e pe lume are un rost anume – concurs național – Bortoc Anca
4. Ziua Mondială a educației – proiect activ.extracurriculară – Mihai Cornelia
5. Ziua internațională a Mării Negre – Proiect educațional Avătăji Elena
6. Flora spontană și alimentația omului sănătos – Bortoc Anca
7. Eminescu printre noi – Mihai Cornelia
8. Ziua internațională a cititului împreună – Melinte M

Olimpiadele nu au avut loc din cauza stării de alertă – pandemie – Covid 19.

4. Activitatea de perfecționare

- Activitatea de perfecționare metodică s-a desfășurat în cadrul comisiilor metodice, cercurilor pedagogice, comisiei diriginților, în mare parte în mediul on line .
- Înscrierea a 11 cadre didactice la forme de perfecționare continuă organizate de CCD Bacău – cursuri online pe diferite teme.
- Actualizarea și completarea de către cadrele didactice a fișei individuale de formare continuă.
- înscrierea pentru grade didactice (gr. Did. II- Manea Marius Roxan , gr. I - Melinte M, Avătăje Elena), definitivare lucrare de grad Mihai Cornelia Elena).

5. Baza didactico – materială

- Menținerea și îmbogățirea bazei didactico-materiale au fost obiective ale conducerii școlii ;
- S-au procurat tonere pentru fiecare unitate școlară.
- Asigurarea necesarului de manuale școlare, cu o oarecare întârziere pentru clasa a VIII-a , datorată MEN.
- Asigurarea combustibilului necesar pentru sezonul rece
- S-au procurat documentele școlare la timp și anume : cataloage, condici de prezență, carnete de elev, registre pentru comisiile metodice, legitimații elev, etc.
- În perioada sezonului rece sălile de clasă au fost încălzite în mod corespunzător și continuă să fie încălzite;
- A fost reparat mobilierul școlar: bănci, scaune; s-au înlocuit unele sisteme de închidere-deschidere de la uși ;
- S-au vidanțat WC-urile de la școlile Satu Nou și Nicorești.
- Menținerea funcționalității sistemelor de supraveghere video pentru interior (holuri) și exterior în toate cele 3 unități școlare și s-au procurat materiale și aparatură pentru desfășurarea Evaluării Naționale.
- Achiziționarea de materiale necesare bunei funcționări a centralelor termice de la școlile Pîrgărești Nicorești și Satu Nou (vasilină, perii sârmă, înlocuirea unui ventilator la CT Satu Nou, a sistemului electronic, instalarea unui stabilizator de tensiune, etc.);
- Efectuarea curățeniei în interiorul centralei termice , sălii de sport, cameră pentru corn și lapte – școala Satu Nou și la celelalte unități școlare.
- Amenajarea intrării , a holurilor , sălilor de grădiniță de la toate unitățile școlare .
- Au fost reabilitate 2 săli de clasă- una fiind laboratorul Ael de la Școala Gimnazială Vasile Gh.Radu Satu Nou
- Au fost reparate 14 calculatoare pentru laboratorul Ael de la Școala Gimnazială Constantin Mușat.
- Procurarea de material de igienizare, măști, soluții de igienizare pentru mâini și suprafețe.
- Marcarea cu semne speciale a traseelor pentru accesul în școală , clase, a elevilor având în vedere starea de alertă.
- realizarea de panouri privind activitatea extrașcolară a elevilor și cadrelor didactice, în toate unitățile școlare.
- Asigurarea de servicii de asistență pentru actualizarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial SCIM- OSGG- 600/2018, proceduri.

Alte realizări importante în unitățile școlare

- menținerea în stare de funcționare la școala Nicorești a sursei proprii de apă pentru și instalația aferentă în interiorul școlii
- a grupului sanitar din interiorul școlii

- a canalizării până la fosa septică
- a instalației apă curentă în sala corn-lapte
- **școala Satu Nou** : reabilitarea sălii Ael și a încă unei săli de clasă cu instalația electrică în perete
- menținerea încălzirii centrale la grupul sanitar
- menținerea funcționalității internetului prin fibră optică
- **școala Pîrgărești** :
- menținerea instalației la grupul sanitar
- înlocuirea ușii de la intrarea principală din școală
- **grădinița Bahna** menținerea în funcțiune a instalației electrice și a celorlalte dotări .

Prin program guvernamental au fost atribuite elevilor școlii 103 tablete pentru a putea participa la cursurile online.

S-a realizat platforma online a școlii pentru realizarea lecțiilor în perioada de pandemie.

Achiziționarea de materiale dezinfectante ,măști, mănuși, termoschencere .

6. Activitatea extracurriculară

Activități culturale :

- 1 Decembrie – Ziua Națională a României – on line ; activitate cultural artistică la Căminul Cultural Nicorești prin participarea grupului vocal Moștenitoarele , au fost premiate cuplurile care au împlinit 50 de ani de căsnicie, dec.2020.
- Participarea cadrelor didactice și elevilor la activitatea anuală de la ansamblul monumental de pe dealul Coșna .
- Activități artistice dedicate Crăcinului și Anului Nou – online ;
- Participare la Festivalul de Tradiții și cântece populare “De la moșii noștri”, iunie 2021, la Tg.Ocna cu grupul vocal “Moștenitorii”, obținându-se premiul I și trofeul;

BISERICA

Cel mai de pret suport spiritual al cetateanului, biserica, aceasta a avut si are un rol deosebit in viata omului. In cele 5 sate ale comunei cetatenii apartin cultelor religioase ortodoxe, romano catolice si biserica adventista de ziua a saptea. Consiliul local a sprijinit si va sprijini in continuare activitatea cultelor din comuna noastra. Astfel, in anul 2021 Consiliul local a repartizat suma de 103.811 lei din bugetul local tuturor reprezentantilor care au depus cerere la Primarie in acest sens, respectiv: la Parohia ortodoxa din sat Parau Boghii a fost alocata suma de 19.998 lei pentru : balustrada exterioara si materiale de constructii; la Parohia romano-catolica din sat Pargaresti a fost alocata suma de 20.000 lei pentru lucrari de finisaje interioare;la parohia romano-catolica din sat Satu Nou s-a alocat suma de 18.924 lei pentru lucrari de constructii la Biserica Mihail;la parohia din sat Nicoresti s-a acordat suma de 19.981 lei pentru Sistem de aclimatizare tip ACM; la parohia din sat Bahna s-a repartizat suma de 20.000 lei pentru lucrari de constructii si la Biserica adventista de ziua a saptea din Nicoresti s-a repartizat suma de 4.928 lei pentru materiale constructii - BCA.Centrului Diecezan „ Caritas Iasi” - punct de lucru Pargaresti – Centrul de ingrijire la domiciliu – i s-au repartizat suma de 30.000 lei pentru activitatile social – medicale pe care le acorda cetatenilor comunei, conform contractului incheiat cu U.A.T. Pargaresti.

POSTUL DE POLITIE PARGARESTI

Mentinerea ordinii si sigurantei publice reprezinta ansamblul masurilor intreprinse si al activitatilor desfasurate de catre Politia Romana, pentru protejarea si respectarea drepturilor fundamentale ale cetatenilor, functionarea normala a institutiilor statului, a normelor de conduita civica, a regulilor de convietuire sociala, a celorlalte valori supreme, precum si a avutului public si privat.

In acest sens, lucratorii Postului de Politie, in cursul anului 2021 au desfasurat activitati de patrulare, atat pe timp de zi, cat si pe timp de noapte, actionand in special pentru asigurarea climatului de ordine si siguranta publica a cetatenilor de pe raza comunei, pentru prevenirea si descoperirea faptelor antisociale, identificarea problemelor din domeniul ordinii si sigurantei publice cu care se confrunta cetatenii si stabilirea unor modalitati de rezolvare a parteneriatului cu acestia, asigurarea unei interventii

eficiente la evenimentele semnalate, cresterea autoritatii lucratorilor de politie si imbunatatirea imaginii politiei in randul populatiei.

Lucratorii Postului de Politie, in baza analizei situatiei operative si a planurilor de masuri existente, au participat la un numar de 18 actiuni, din care: 4 cu efective marite, au efectuat 7 de controale pe linia sistemelor de paza, economice, judiciare, etc., fiind constatate un numar de 10 -infractiuni, din care 0 de natura economica, 4 de natura judiciara, 0 silvice, 6 la regimul circulatiei rutiere si 0 de alta natura.

Au fost aplicate un numar de 319 contraventii.

Au fost retinute 7 permise de conducere in vederea suspendarii si 5 certificate de inmatriculare pentru diferite defectiuni ale autovehiculelor.

Cu privire la furturile cu autori necunoscuti in perioada analizata au fost inregistrate un numar de 1 infractiuni, din care au fost solutionate prin identificarea autorilor 0 la numar, iar 1 au ramas in lucru.

Au fost inregistrate 37 de dosare cu autori cunoscuti fiind solutionate 41 de dosare(4 dosare din anii anteriori),

In perioada anului 2021 lucratorii Postului de Politie , au intervenit la 127 evenimente sesizate prin apelul unic de urgenta 112, au aplanat 5 stari conflictuale, au executat un numar de 28 mandate de aducere si 0 mandat de executare a inchisorii, au inregistrat si solutionat 42 petitii ale cetatenilor.

De asemenea, au fost desfasurate activitati cu caracter preventiv-educativ in unitatile scolare si de pregatire antiinfractionala a populatiei, vizand persoanele in varsta si care locuiesc singure sau in locuinte izolate, situate la periferia localitatilor.

In perioada anului 2021 s-au inregistrat la nivelul Postului de Politie un numar de 1 accidente rutiere, din care, 0 accident grav si 1 cu persoane ranite usor. Toate evenimente rutiere au avut ca si cauze: indisciplina pietonilor, a biciclistilor depasire neregulamentara .

Avand in vedere evolutia situatiei operative din zona de responsabilitate, rezulta ca faptele antisociale indreptate contra persoanei, patrimoniului, asupra integritatii corporale a persoanei, actele de tulburare a ordinii si linistii publice, infractiunile de natura economica, se mentin la un nivel scazut comparativ cu celelalte posturi de politie limitrofe.

In anul 2021 s-a avut in vedere asigurarea mai eficiente a pazei la nivelul comunei, prin aducerea unor imbunatatiri la sistemul de supraveghere video stradal si extinderea acestuia .

LISTA OBIECTIVELOR INVESTITIONALE REALIZATE IN ANUL 2021

Obiectivele investitionale cuprinse in Planul anual de investitii si in Programul de achizitii au fost realizate in procent de peste 18 %. Dintre acestea amintesc:

1. Finalizare str. Teiului;
2. Finalizare bazin vitanjabil;
3. Strategia de dezvoltare locala 2021-2024
4. Proiectare apa-canal
5. Proiectare Camin cultural sat Satu Nou
6. Achizitionare mobilier, aparatura, birotica

CONCLUZII

Am încercat în prezentul raport să redau imaginea reală a situației social-economice si de mediu a comunei si progresele înregistrate pe parcursul anului 2021.

Pe viitor ne propunem sa fim un reper al eficientei, coerentei actului decizional si transparentei administrative, sa sustinem crearea unei comunități active și dinamice, sa atragem investiții și sa generăm proiecte de importanță strategică pentru comună și cetățeni, și toate acestea să conducă la CRESTEREA CALITĂȚII VIEȚII ÎN COMUNA PÂRGĂREȘTI.

PRIMAR
GHEORGHITA MARIUS-GABRIEL





R O M A N I A
JUDETUL BACAU
COMUNA PARGARESTI
P R I M A R



Nr.1446 din 7.03.2022

REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind însușirea
Raportului anual elaborat de Primarul comunei
privind starea economică, socială și de mediu a comunei Pargaresti
și activitatea administrației publice locale în anul 2021

În conformitate cu prevederile art.155, alin.(1), lit."b" și alin.3 lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în contextul atribuțiilor primarului referitoare la relația cu consiliul local, am dispus elaborarea raportului anual privind starea economică, socială și de mediu a comunei Pargaresti și activitatea administrației publice locale în anul 2021 în vederea asigurării cadrului necesar realizării atribuțiilor și responsabilităților care ne revin în soluționarea și gestionarea interesului colectivității locale pe care o reprezentăm.

Față de cele mai sus arătate, în temeiul OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prezint spre dezbatere și aprobare proiectul de hotărâre privind însușirea Raportului anual privind starea economică, socială și de mediu a comunei Pargaresti și activitatea administrației publice locale în anul 2021, în forma prezentată

P R I M A R
GHEORGHITA MARIUS-GABRIEL





ROMANIA
JUDETUL BACAU
COMUNA PÂRGĂREȘTI
PRIMARIA



Nr.1448 din 7.03.2022

AVIZAT
PRIMAR
GHEORGHITA MARIUS-GABRIEL



RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind însușirea
Raportului anual elaborat de Primarul comunei
privind starea economică, socială și de mediu a comunei Pargaresti
si activitatea administrației publice locale în anul 2021

Analizând proiectul de hotărâre și anexele acestuia, am constatat următoarele:

- raportul de activitate anual a fost elaborat în baza rapoartelor de activitate ale compartimentelor și serviciilor publice care funcționează la nivelul comunei Pargaresti și conține informații și date edificatoare privind evoluția, la nivelul anului 2021, a situației economice, sociale și de mediu a comunei ;
- obiectivele propuse a se realiza în anul 2021 sunt oportune, necesare și corespund cu direcțiile prioritare de dezvoltare ce au fost cuprinse în strategia de dezvoltare a localității pentru perioada 2021 – 2024;
- bugetul local al comunei Pargaresti a putut susține demararea unor obiective propuse pentru anul 2021, pentru altele fiind necesară identificarea unor surse de finanțare externe.

Concluzii: Proiectul de hotărâre este elaborat conform legislației în vigoare și poate fi înaintat spre analiza și adoptare Consiliului Local, în forma prezentată.

SECRETAR GENERAL
GIURGIU-MOLDOVAN DIANA