



ROMANIA
JUDETUL BACAU
COMUNA PARGARESTI
PRIMAR



PROIECT DE HOTĂRÂRE nr.1526 din 17.03.2021
pentru însușirea Raportului anual elaborat de Primarul comunei
privind starea economică, socială și de mediu a comunei Pargaresti
și activitatea administrației publice locale în anul 2020

Primarul comunei Pargaresti, judetul Bacau;

In conformitate cu prevederile art.155, alin.(1), lit."b" și alin.3 lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere inițiativa Primarului comunei Pargaresti exprimată prin Proiectul de hotărâre înregistrat sub nr.1526/17.03.2021.

Luând act de :

- referatul de aprobare al primarului comunei Pargaresti, în calitate sa de inițiator, înregistrat sub nr.1625/17.03.2021;
- raportul de specialitate întocmit de secretarul general al comunei și înregistrat sub nr.1527/17.03.2021;
- rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului local înregistrate sub nr._____, nr._____, și nr._____ din 29.03.2021;

În temeiul prevederilor art. 129 alin.(2) lit.b și art.196 alin.(1) lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

PROPUNE:

Art.1. Se însușește Raportul anual elaborat de Primarul comunei Pargaresti privind starea economică, socială și de mediu a comunei și activitatea administrației publice locale în anul 2020, conform Anexei, parte integrantă a prezentei hotărâri.

Art.2. Secretarul comunei Pargaresti va face publică prezenta hotărâre, în condițiile legii.

Art.3. Hotărârea se comunică Instituției Prefectului Județului Bacău și Primarului comunei Pargaresti.

INITIATOR
PRIMAR
GHEORGHITA MARIUS-GABRIEL



Avizat pentru legalitate
Secretar general al comunei
GIURGIU-MOLDOVAN DIANA

**RAPORTUL
PRIMARULUI COMUNEI PARGARESTI
PRIVIND STAREA ECONOMICĂ, SOCIALĂ ȘI DE MEDIU A COMUNEI PARGARESTI ȘI
ACTIVITATEA ADMINISTRAȚIEI PUBLICE LOCALE ÎN ANUL 2020**

Doamnelor și domnilor consilieri,

În conformitate cu prevederile art.155, alin.(1), lit."b" și alin.3 lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, primarul prezintă consiliului local, în primul trimestru, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale, pentru anul anterior.

După cum știți, am preluat mandatul de primar al Comunei Pargaresti, pe data de 29 octombrie 2020, hotărât să reprezint cât mai bine interesele și nevoile oamenilor, să transform comuna într-o localitate prosperă și modernă.

Am afirmat de la început că nu fac promisiuni irealizabile și că toată activitatea mea va avea ca priorități, reclădirea unei administrații bazate pe respectarea legii, respectul față de cetățean, atragerea de finanțări europene ca singura măsură care poate duce la dezvoltarea și modernizarea comunei.

Pentru a duce la bun sfârșit ceea ce ne-am propus să realizăm, avem nevoie de răbdare, realism, de o gândire obiectivă și coerentă asupra problemelor cu care se confruntă comunitatea noastră, de sprijinul locuitorilor și nu în ultimul rând de sprijinul consiliului local, în procesul administrativ de luare al deciziilor într-un mod democratic și legal.

Acest raport se dorește a fi o prezentare exclusivistă a activității desfășurate de administrația locală în anul 2020 și reliefa principalilor direcții în care s-a acționat pentru punerea în aplicare a atribuțiilor ce revin primarului și aparatului de specialitate al acestuia, în condițiile legii.

Activitatea Primăriei a fost orientată, în special, înspre îndeplinirea obiectivelor stabilite de administrația publică locală a comunei noastre, aplicarea Hotărârilor Consiliului local, respectarea obligațiilor și atribuțiilor stabilite de lege și de alte acte normative.

În spiritul transparenței și respectului față de cetățeni, principii care trebuie să guverneze administrația publică locală, redau mai jos, sintetic, activitatea desfășurată în anul 2020 pe domenii de activitate:

POLITICA FINANCIARĂ :

**Compartiment contabilitate, financiar și resurse umane
și**

Compartiment taxe și impozite locale

Pentru ameliorarea finanțelor publice locale, au fost aplicate practici bugetare care au contribuit la creșterea transparenței fiscale, a eficienței operaționale și de alocare a cheltuielilor bugetare, precum și la așezarea pe baze echitabile a impozitelor și taxelor locale, ca principală sursă de finanțare a cheltuielilor bugetului local.

Politica fiscală în anul 2020 a fost o politică sănătoasă și prudentă, contribuind la obținerea de venituri care să asigure o redistribuire echitabilă a sarcinilor fiscale. În stabilirea politicii fiscale s-au avut în vedere realizările anilor precedenți, prevederile Codului fiscal, precum și condițiile locale.

Impozitele și taxele locale au fost realizate în anul 2020 în procent de 72,07 % reprezentând suma de 848,216 lei, repartizată astfel: impoz. clădiri pers. fizice- 139.981 lei, impoz. clădiri pers. jurid.- 7961 lei, impoz. teren.intravilan pers.fiz – 40.389 lei și pers.juridice – 184 lei, impoz. teren extravilan pers.fiz. și jurid.- 40.080 lei, impozit mijloace de transport pers.fiz.- 120.297 lei, impozit mijl. transport pers. jurid.- 13.354 lei, venituri din închirieri pajisti – 76.162, concesiuni – 4.308 lei, taxa timbru judiciar – 2.787 lei, taxă autorizare – 8.159 lei, alte impozite și taxe – 20.746 lei, taxă timbru arhitect – 517 lei, amenzi de circulație – 69.438 lei, alte amenzi- 14.396 lei, taxă apărare civilă – 10.684 lei, salubritate – 278.763 lei.

Situatia datelor prezentate anterior se prezinta astfel:

- debite 2020 – 683.142 lei
- debite ramasita – 139.270 lei
- debite majorari – 25.804 lei

Suma de 848.216 lei, reprezentand venituri la bugetul local 2020 a fost incasata dupa cum urmeaza:

- 732.173 lei incasari cu debit (impozite si taxe)
- 116.043 lei incasari fara debit (adeverinte, taxe speciale, alte taxe locale si amenzi).

La data de 31.12.2020, rămășițele reprezentau suma de 745.511 lei, cele mai mari sume se înregistrau la amenzi de circulație 98.552 lei, alte amenzi 178.115 lei, impozitul auto 82.866 lei, impozitul pe clădiri PF și PJ 47.249 lei, impozitul pe teren intravilan 54.757 lei, impozitul pe teren extravilan 98.161 lei, iar ramășițele la taxa de salubritate au fost în sumă de 119.552 lei.

Pe parcursul anului 2020 au fost luate în evidența un număr de 181 autoturisme și au fost scoase din evidențele fiscale un număr de 132 autoturisme, s-au eliberat un nr.252 certificate fiscale pentru persoanele fizice și juridice.

În anul 2020, în conformitate cu prevederile Codului Fiscal și cu prevederile Hotărârii Consiliului local Pargaresti, s-au acordat scutiri de la plata impozitelor și taxelor locale persoanelor cu handicap, văduvelor și veteranilor de război, persoanelor persecutate din motive politice și etnice, luptătorii pentru victoria revoluției de la 1989 unui număr de 48 beneficiari.

Pentru creșterea volumului încasărilor, în cursul anului 2020, prin compartimentul de specialitate, acțiunile de colectare a impozitelor și taxelor locale s-au intensificat, fiind luate următoarele măsuri:

- s-au transmis înștiințări de plată la un număr de 120 persoane fizice și juridice și un număr de 51 somații;

În evidențele fiscale exista un număr de 1320 gospodării care au făcut declarație pentru taxa de salubritate rezultând un număr total de 3.300 beneficiari.

Cheltuielile bugetare au fost dimensionate și structurate având în vedere asigurarea funcționalității tuturor sectoarelor bugetare și în funcție de priorități, pentru finanțarea unor acțiuni și proiecte derulate în interesul comunității locale, respectându-se principiul bunei gestiuni financiare.

Plățile au fost efectuate în limita creditelor bugetare, pe destinațiile stabilite, respectându-se reglementările Legii 500/2002 privind angajarea, lichidarea, ordonantarea și plata cheltuielilor și a Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale.

Sumele aprobate la partea de cheltuieli, prin buget, în cadrul cărora s-au angajat, ordonantat și lichidat plăți au reprezentat limite maxime care nu pot fi depășite. Angajarea cheltuielilor din buget s-a făcut numai în limita creditelor bugetare aprobate.

Consiliul local Pargaresti în anul 2020 a avut un buget inițial în suma de 10.376 mii lei la partea de venituri și 10.376 lei la partea de cheltuieli, și un buget definitiv la sfârșit de an în suma de 11.254 mii lei la partea de venituri și de 11.254 mii lei la partea de cheltuieli de unde a rezultat un excedent de 6.961.653,96 mii lei.

Exercitiul bugetar la sfârșitul anului se prezintă astfel : venituri totale 6.290 mii lei, cheltuieli totale 5.353 mii lei. Veniturile bugetului local s-au încasat în proporție de 78 %.

Cheltuielile în anul 2020 au fost de 5.353 mii lei repartizate astfel:

- 1.546 mii lei cheltuieli de personal ,
- 2.150 mii lei cheltuieli bunuri și servicii,
- 1.963 mii lei cheltuieli de capital,
- 47 mii lei transferuri între unități ale administrației publice
- 454 mii lei asistență socială, aici fiind incluse și ajutoarele pentru încălzirea locuinței și indemnizațiile pentru persoanele cu handicap grav .
- 126 mii lei alte cheltuieli.
- plăți efectuate în anii precedenți și recuperate în anul 2020 - 1 mii lei (minus)

Planul obiectivelor de investiții pentru anul 2020 s-a realizat în procent de 36 %, restul obiectivelor urmând a fi realizate pe parcursul anului 2021.

În anul 2020 s-a pus accent pe creșterea competenței profesionale a angajaților Primăriei comunei Pargărești, acest obiectiv realizându-se prin promovarea a 2 funcționari publici și prin includerea angajaților în programe de instruire și perfecționare profesională online.

Compartiment achiziții publice

Activitatea acestui compartiment se desfășoară în principal conform Programului anual al achizițiilor publice.

În anul 2020 obiectivele cuprinse în Programul anual au fost realizate în procent de 73%. Achiziționarea s-a realizat în mod direct, atât pe SEAP- în procent de 43% cât și în afara SEAP-ului – 0.3%.

Au fost încheiate 60 de contracte, din care: 4 de furnizare produse, 42 de servicii și 4 contracte pentru executia următoarelor lucrări:

- proiectare și execuție lucrări - Proiect tehnic de execuție și detalii de execuție (inclusiv caiete de sarcini, detalii de execuție pentru specialitățile: arhitectură, rezistență, instalații) pentru Modernizarea străzii Teiului, comuna Pârgărești, județul Bacău;
- reparații scena Camin Cultural Bahna;
- construire bazin vidanjabil etanș, sat Pârgărești;
- decolmatare șanț și balastare drum, str. Mihail Sadoveanu, sat Bahna, zona cimitir, cca 300 m;

POLITICA ECONOMICĂ

În anul 2020, dezvoltarea economică a fost susținută la nivelul comunei Pargărești prin diverse politici promovate de administrația locală, care au vizat în primul rând, dezvoltarea unei infrastructuri de sprijin a afacerilor.

Orice activitate comercială se desfășoară numai de către comercianți autorizați, în condițiile legii și care dețin autorizațiile de funcționare eliberate în conformitate cu reglementările legale în vigoare - astfel în 2020 au fost eliberate un număr de 34 autorizații de funcționare și profil de activitate din totalul de 98 agenți economici (53 SC, 21 II, 21 PFA și 3 IF) cu cât figurează comuna Pargărești în evidențele Registrului Camerei de Comerț a Județului Bacău, diferența de 54 societăți nesolicitând eliberarea sau prelungirea autorizației.

Compartiment agricol și cadastru

Susținerea activităților din agricultură - a fost asigurată, în primul rând, prin intermediul Compartimentului agricol și cadastru. Acesta are ca priorități, punerea în aplicare a legilor fondului funciar precum și a legilor privind subvențiile acordate producătorilor agricoli.

În anul 2020 au fost completate la zi, pe suport de hartie, toate cele 62 de volume ale Registrele agricole în format electronic și letric. Au fost înregistrate 2572 poziții din care: 620 pentru strainasi, 22 pentru persoane juridice și 1930 gospodării persoane fizice. La capitolele privind evidența animalelor se regăsesc un număr de : 180 capete bovine, 2469 ovine, 1025 caprine, 187 porcine, 42 cabaline și 354 familii de albine și 2985 pasari.

Au fost eliberate în anul 2020, aproximativ 3952 de adeverințe privind certificarea situației agricole, 5 atestate de producător și 5 carnet de comercializare produse agricole, valabilitatea acestora fiind de 7 ani, s-au realizat 252 de modificări în registrele agricole, atât pentru persoane fizice, cât și pentru persoane juridice, extrase de rol pentru prestațiile sociale 397 și s-au eliberat pentru APIA un număr de 34 adeverințe.

S-au înregistrat în evidențele agricole, conform autorizațiilor de construire și proceselor verbale de autodemolare un număr de 9 de cereri.

S-au înregistrat în evidențele agricole un număr de 64 contracte de arenda, persoanelor fizice și juridice, posesoare de terenuri agricole pe raza comunei Pargărești. S-au eliberat un număr de 75 de Anexe 24 pentru deschiderea procedurii succesorale, 361 de Anexe 1.50 - pentru succesiuni, acte de vânzare cumpărare, OCPI, notari publici. S-a întocmit un nr. de 11 dosare pentru vânzarea terenului extravilan conform Legii nr.17/2014.

Activitatea de fond funciar.

Datorita schimbărilor intervenite în administrația locală din luna octombrie 2020, prilejuate de alegerile locale din septembrie, s-a impus reorganizarea Comisiei locale de fond funciar, prin înlocuirea membrilor acesteia.

Comisia care a functionat pana in luna octombrie a intocmit in anul 2020 documentatii pentru un numar de 1 persoana care a obtinut prin Ordinul prefectului dreptul de proprietate asupra terenurilor pe care le detine, aferente casei si anexelor si 1 documentatie pentru obtinere Titlu de proprietate asupra terenului aferent casei de locuit si anexelor gospodaresti precum si a terenului curti constructii.

Au fost intocmite si inregistrate, de secretarul general al comunei, un numar de 64 contracte de arenda si reziliate, la cererea arendatorului, un numar de 13 contracte de arenda.

Compartiment urbanism si amenajarea teritoriului

Gestionarea aspectelor de urbanism și dezvoltare a teritoriului, s-au realizat, în concordanță cu tendințele de dezvoltare economico-socială ale comunei. Activitățile s-au derulat în baza Planului Urbanistic General .

În anul 2020 au fost emise 23 autorizatii de construire, in valoare totala de 5.679 lei, din care: 3 pentru locuinte, 9 pentru anexe gospodaresti, 1 pentru intarire retea servicii Telecom, 3 pentru desfiintare locuinte si anexe, infiintare teren de sport, asfaltare str. Teiului, reabilitare sediu Primarie, 3 pentru lucrari institutie 1 pentru modificare tema proiectare. Au fost eliberate 16 Certificate de urbanism, in valoare totala de 602 lei, din care: 4 pentru locuinte, 4 pentru anexe gospodaresti, 0 pentru operatiuni notariale, 3 pentru intarire retele de iluminat public, 2 pentru reabilitare si modernizare, 1 pentru bazin vitanjabil, 1 pentru construire grup sanitar, 1 pentru infiintare sistem de gaze; au fost eliberate un numar de 15 autorizatii de lucrari bransament cu energie electrica in valoare de 195 lei; au fost incheiate 13 procese verbale de receptie la terminarea lucrarilor ; au fost eliberate 0 copii PUG in suma totala de 0 lei , prelungiri valabilitate autorizatii de construire 3 in suma de 675 lei.

Venitul total realizat de acest compartiment a fost in suma de 7.141 lei.

Compartimentul asistenta sociala, autoritate tutelara si stare civila

În anul 2020, Compartimentul asistenta sociala, autoritate tutelara si stare civila este caracterizat prin activități de informare și consiliere despre drepturi și obligații specifice legislației .

Acest compartiment urmărește atenuarea factorilor de risc la care sunt expuse familiile și persoanele sărace, fără venit sau cu venituri foarte mici, copiii, persoanele cu handicap, pensionarii, vârstnicii și alte categorii sociale defavorizate, prin acordarea de consiliere și întocmirea documentației specifice necesare beneficiarilor de servicii sociale.

Pentru realizarea măsurilor de protecție socială, de combatere a marginalizării sociale și de promovare a incluziunii sociale, compartimentul s-a ocupat de:

- întocmirea dosarelor de : alocatii de stat - 23 dosare, alocatii de sustinere – 149 dosare pentru care s-au realizat peste 379 anchete sociale, indemnizatii crestere copil pana la 2 ani -9 dosare si un numar de 11 dosare pentru stimulent de insertie conform OUG nr.6/2017;

- s-au intocmit un numar de 31 de dosare privind beneficiarii de stimulent educational-tichete gradinita, conf. Legii nr.248/2015;

- verificarea și întocmirea dosarelor de ajutor social (în baza Legii nr.416/2001)- 33 dosare pentru care au fost realizate un numar de 100 anchete sociale ;

- acordarea ajutorului pentru încălzirea cu lemne, cărbuni sau combustibil petrolier, persoanelor beneficiare de ajutor social – 25 dosare si un numar de 147 dosare altor categorii;

- întocmirea anchetelor sociale privind situația socio-materială a familiilor aparținând categoriilor defavorizate - 489 de anchete;

- întocmirea Planului de servicii, având ca obiective: menținerea copilului în familia naturală/extinsă, prevenirea abandonului sau reintegrarea copilului în familia naturală/extinsă - 2 caz.

- 3 de copii si 2 adult institutionalizati in diferite centre specializate pe raza judetului,

- in calitate de autoritate tutelara s-au realizat un numar de 42 anchete sociale la cererea institutiilor abilitate si a cetatenilor,

- dosare asistenti personali 7 si 28 dosare indemnizatii.

- situatia persoanelor cu handicap la nivelul comunei se prezinta astfel: 35 gr.I cu asistent personal, 145 persoane gr.II si gr.III.

- s-a intocmit documentatia pentru realizarea evenimentului „ Nunta de aur 2020”, eveniment de care au beneficiat 9 cupluri.

In cadrul acestui compartiment isi desfasoara activitatea si **asistentul medical comunitar**, a cărui coordonare profesionala este asigurata de DSP Bacau. Din evidentele acestuia rezulta ca a catagrafiat un numar de 400 persoane afectate de virusul COVID-19, a luat in evidenta 11 gravide, 13 cu anemie, 4 - bolnavi de ciroza hepatica, 30 contraceptive, 2 cu TBC, 39 hipertensiune arteriala, iar restul cu diferite afectiuni.

In cursul anului 2020 asistentul medical comunitar a tinut in permanenta legatura cu primaria, politia locala si cu CJCCI. A luat in evidenta toate persoanele venite din tarile cu zona rosie si galbena, respectiv 200 de persoane si familiile acestora, monitorizandu-le in permanenta starea de sanatate, conditiile de trai si pentru ai ajuta in caz de necesitate. Au fost si situatii cu persoane izolate care au solicitat efectuarea de cumparaturi, ridicarea retetelor de la medicul de familie si apoi ridicarea tratamentelor de la farmacie. Toate aceste situatii au fost rezolvate cat mai prompt.

La inceputul anului scolar s-au efectuat triajele scolare – control medical, acesta s-a efectuat in fiecare scoala si gradinita. Triajul consta in controlul medical la elevii prezenti-examinati si care au participat la actiuni de educatie sanitara. Toate aceste examinari si actiunile de educatie sanitara s-au facut cu aprobarea D-lui Director al scolii si in prezenta unui cadru didactic. Cu aceste ocazii am oferit pliante pentru a-i face mai interesati de informatii pe copii.

Am asigurat asistenta medicala elevilor care au participat la examenul de evaluare nationala la disciplinele matematica, Limba si Literatura Romana prin masurarea temperaturii, distribuirea mastilor de protectie, a manusilor de unica folosinta si dezinfectant.

Activitatea desfasurata ca urmare a dispozitiilor delegate:

- s-au distribuit 32 pubele si 120 de compostatoare.

- punerea in aplicare a Programului POAD a presupus: primirea unui numar de 508 pachete din care s-au distribuit 364 restul stocului a fost redistribuit de Institutia Prefectului altor Primarii.

Stare civila

In anul 2020 au fost înregistrate: acte deces 53, acte naștere 8, acte casatorie 8, acte de stare civila transcrise: 8 nasteri, 6 decese, 0 casatorii. Au fost eliberate 12 certificate nastere, 17 certificate casatorie si 53 certificate deces. S-au mai eliberat extrase multilingve de nastere - 1, de casatorie -2. S-au realizat peste 250 de mentiuni pe actele de stare civila.

În urma controalelor efectuate pe aceasta linie de organele îndreptățite nu au fost semnalate deficiente.

Compartiment SVSU

In anul 2020, in cadrul Compartimentului SVSU au fost întocmite la termen planurile pentru situații de urgență, respectiv: Planul de analiză și acoperire riscuri, Planul de pregatire in domeniul situatiilor de urgenta, Planul de antrenament pentru cod rosu, Planul de masuri pentru perioada caniculara, precum si Fisa localitatii si Fisa SVSU, Raport de evaluare semestrial, Dispozitie CLSU Plan de pregatire, HCL privind reorganizare SVSU, Dispozitie privind norma de dotare SVSU. S-au realizat 14 controale la populatie si 6 la societatile comerciale, toate acestea avand ca scop reducerea numarului de incendii la gospodariile populatiei..

Sistemul de alarmare a populației de pe teritoriul comunei a fost verificat și întreținut în mod corespunzător.

Protecție civilă și P.S.I.: s-a monitorizat și s-a asigurat permanența pe timpul situațiilor de urgență. Pe linie P.S.I., în anul 2020, prin grija I.J.S.U., s-au asigurat tematicile de instruire și regulamentul de funcționare pe suport magnetic și echipa de voluntari, condusă de Șeful serviciului de voluntariat, sub atenta coordonare a viceprimarului comunei

Compartiment secretariat, informare si relatii cu publicul

Totalul documentelor inregistrate in registrul general de intrare-iesire a corespondentei a fost de 7800, din care : 2482 referate, rapoarte, alte documente administrative specifice; 820 adrese primite de la alte institutii; 294 situatii statistice, raportari, etc.; 252 certificate de inregistrare fiscala, adeverinte rol agricol 3952.

În registrul deschis pentru informații de interes public au fost înregistrate 9 cereri la care s-a comunicat răspunsul în termen.

Referitor la audiente, putem afirma ca acestea s-au desfășurat permanent, cetățenii fiind obișnuiți să intre în audiența la Primar, viceprimar și la secretarul general al comunei fără un program dinainte stabilit.

În cea mai mare parte dintre problemele ridicate de cetățeni la audiențe au fost date răspunsuri și soluții imediate. Desigur, au fost și situații, pentru care a fost nevoie de o documentare mai riguroasă, în aceste cazuri răspunsurile au fost comunicate ulterior celor interesați, prin scrisori, în termenele impuse de lege.

În ceea ce privește aplicarea Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, au fost aduse la cunoștința cetățenilor toate proiectele de hotărâre inițiate, prin publicare pe site-ul oficial și la sediul Primăriei precum și toate documentele specifice .

Biblioteca

Consolidarea și sprijinirea sistemului educațional și a celui de educație vocațională este un obiectiv continuu al administrației publice a comunei Pargărești.

În cursul anului 2020 au fost sprijinite diverse activități educative, prin implicarea și organizarea în colaborare cu unitățile de învățământ .

Biblioteca comunală a funcționat ca o adevărată bibliotecă, datorită și implementării programului BIBLIONET- Lumea în bibliotecă mea care a atras un număr tot mai mare de cititori. În acest spațiu destinat cărții, s-au realizat importante lucrări și dotări. Actualmente există un fond de carte diversificat cu 7511 volume, în valoare totală de 30.533,03 lei, acesta îmbogățindu-se de la an la an . Activitatea se desfășoară în condiții bune, în spații corespunzătoare, igienizate și bine încălzite. Au fost asigurate din bugetul local sumele necesare, atât pentru cheltuielile salariale ale bibliotecarului comunal, cât și pentru cheltuieli materiale. Au fost eliberate unui număr de 214 cititori un număr de 1456 de volume. Iar numărul total al vizitelor la bibliotecă (direct și la distanță) a fost de 1630.

În cadrul bibliotecii comunale activitatea este diversă: prezentări de carte, activități legate de sărbătorile naționale, manifestări culturale de tradiție etc.

Cu sprijinul Bibliotecii Județene Bacău, prin implementarea programului "Lada cu Cărți", se oferă un număr de 427 de cărți, literatură română în pdf, cărți pentru copii din clasele I-XII, cărți cu povești sau de colorat...la cerere, care sunt listate la imprimantă.

Cu sprijinul Bibliotecii România EduCab am realizat un atelier de lectură "Primăvara în Biblioteca mea" și "Luna fetelor din cărțile pentru copii", unde au participat un număr de 12 copii de la Școala Gimnazială Pargărești. A fost un moment care a starnit entuziasmul copiilor față de lectură și bibliotecă.

Pe parcursul anului bibliotecara a participat la întâlnirile online pentru trainingul Bibliotecarul – Manager de proiect, a realizat portofolii cu fișe de lectură, referate sau liste bibliografice cu scriitori; a asigurat informații și fișiere de diverse tipuri de pe Internet pe tema cerută; a organizat expoziții de carte și prezentări de cărți, conform aniversărilor stabilite în calendarul cultural precum și expoziții de desene în funcție de împrejurări.

Relația cu Consiliul local

Această activitate este condusă de secretarul general al comunei. În anul 2020 au avut loc 13 ședințe ale Consiliului local, respectiv 9 ședințe ordinare și 4 ședințe extraordinare la care au fost adoptate un număr de 94 hotărâri ale Consiliului Local, din acestea 89 fiind cu caracter normativ, inițiate de primarul comunei, și a căror aplicare a condus la desfășurarea unei activități corespunzătoare în plan legislativ și executiv în comuna noastră.

Potrivit Codului administrativ, primarul, în exercitarea atribuțiilor sale emite dispoziții, astfel în cursul anului 2020 au fost emise un număr de 194 dispoziții, în cea mai mare parte, dispoziții emise cu privire la asistența socială.

Atât hotărârile cât și dispozițiile au fost înaintate în vederea avizului de legalitate către instituția Prefectului, acesta fiind obținut în totalitate.

Prezentarea statistică a hotărârilor consiliului local, pe activități, se prezintă astfel :

Nr. Crt.	Hotărâri pe categorii de atribuții	Nr.hotărâri
1.	Aprobarea bugetului local,rectificări bugetare,contul de încheiere al exercițiului bugetar,execuția bugetară trimestrială, aprobarea proiectelor de buget , completarea Planului anual de investitii, completarea programului de achizitii publice, aprobarea obiective investitionale, aprobarea contributii la proiecte, etc	49
2.	Aprobarea impozitelor și taxelor locale, taxe speciale	9
3.	Administrarea domeniului public și privat ,asocieri,vânzări imobile,închirieri concesiionări,atribuiri în folosință,dezmembrări,scoaterea din funcțiune și casarea și valorificarea unor bunuri din patrimoniu	3
4.	Aprobarea rețelei școlare și a burselor școlare, decont naveta cadre didactice,desemnare reprezentanți consiliul local în consiliul de administrație al școlilor	3
5.	Aprobarea organigramei și statele de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului comunei Pârgărești	5
6.	Probleme organizatorice ale Consiliului local	11
7.	Probleme cu caracter social - medicale	
8.	Desemnare reprezentanti in alte forme asociative, modificare si completare documente forme asociative din care UAT Pârgaresti face parte, etc.	1
9	Alte hotarari	13
	TOTAL	94

Compartimentul de distribuire al apei potabile in satele Parau Boghii si Pargaresti

Activitatea desfasurata in anul 2020 in cadrul *Compartimentului de distribuire a apei potabile* se prezinta astfel: la începutul anului 2020 se aflau in evidenta 468 locuinte racordate la rețeaua de apa potabila, din care: 297 de locuinte la Pargaresti si 171 locuinte la Parau Boghii toate contorizate cu apometre si sigilate. In cursul anului au fost realizate 5 bransamente noi rezultand un total de 473 bransamente. La data de 01.01.2020 comuna Pargărești avea un debit de 2790,84 lei, datorie către CRAB, reprezentand ultima factura pentru apa consumată. In cursul anului 2020 s-a incasata suma de 112.187 lei si s-a platit catre CRAB suma de 46.492 lei. Valoarea totala a facturilor curente achitate pe parcursul anului 2020 a fost de 46.492 lei, iar la data de 31.12.2020 debitul restant catre CRAB a fost de 4.239,49 lei. Pentru a recupera aceste debite s-au trimis 90 înștiințări, 3 somații.

POLITICA DE MEDIU

Crearea unui mediu de calitate, atractiv, sigur și sustenabil pentru generațiile prezente și viitoare este esențială iar luarea de decizii responsabile din punct de vedere al mediului este extrem de importantă.

In anul 2020 s-au realizat lucrari de ecologizare in comuna Pargaresti, care au constat in : toaletarea copacilor, transport deseuri vegetale din zonele aflate in domeniul public, decolmatarea rigolelor de-a lungul DJ si a drumurilor comunale, in zonele unde nu sunt gospodarii ale cetatenilor. Au fost curatate si intretinute cele doua parculute din centrul satului Pargaresti si Satu Nou. S-au realizat lucrari de igienizare si curatare a fantanilor comunale si s-a curatat si dezinfectat bazinul de colectare a apei potabile din sat Pargaresti.

Pentru îmbunătățirea condițiilor de mediu este încheiat contract de delegare a serviciului de salubritate care este în curs de derulare cu ADIS Bacau. Acesta a incheiat cu firma S.C. Romprest S.A. contract de colectare a deșeurilor menajere de la populație si firme.

Taxa de salubritate pentru utilizatorii casnici a fost de 7,54 lei/persoana/luna iar pentru utilizatorii noncasnici a fost stabilita diferentiat, incasandu-se astfel suma de 278.763 lei de la un numar de

aproximativ 3300 persoane declarate. O problema a fost si este colectarea taxei de salubritate de la utilizatorii casnici, in special.

Consider că starea mediului în comună este bună, pe viitor, activitatea ce se va desfășura în sensul sporirii calității mediului fiind aceea de conștientizare a populației pentru menținerea unui mediu curat, pentru colectarea selectivă a deșeurilor din comună și pentru reciclarea deșeurilor re folosibile.

INVATAMANT

1. Informare privind obiectivele, conținuturile, strategiile de realizare și eficiența activităților desfășurate la nivel de școală

- Activitatea instructiv educativă s-a desfășurat pe baza prevederilor Legii învățământului , hotărârilor de guvern , actelor normative elaborate de MEN , ale ISJ Bacău, programelor școlare, urmărindu-se reforma curriculară cât și realizarea responsabilităților prevăzute în planurile manageriale, în documentele CEAC, în documentele Consiliului de Administrație si din martie 2020 in online.
- Consiliul de Administrație, colectivele de cadre didactice de la școlile comunei au transpus în practică prevederile programelor școlare obținându-se rezultate bune în educarea elevilor ;
- Conducerea școlii, colectivele de catedră, cadrele didactice de la școlile comunei au pus în practică, la nivelul colectivelor de elevi, Planul cadru de învățământ, CDȘ, au realizat schemele orare ținând seama de ariile curriculare și de numărul minim sau maxim de ore ce revin fiecărei arii , au întocmit planificările calendaristice și cele secvențiale în mod corespunzător; acestea fiind înregistrate la secretariatul unității.

2. Pregătirea elevilor – iunie 2020

- Statistic, procentul de promovabilitate a fost : 99,65 % la nivel de scoala cu personalitate juridica.
- ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR

- înv. preșcolar : copii înscriși 95, au frecventat grădinița 90, 5 copii transferați, ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR

- învățământul primar , clasa pregătitoare-clasa a IV-a : elevi înscriși 134, plecați 4 ,veniți 0, rămași înscriși 130, promovați 130, procent de promovabilitate 100% .

ÎNVĂȚĂMÂNTUL GIMNAZIAL

- înv. gimnazial : elevi înscriși 101, plecați 2, veniți 1, rămași înscriși 100, promovați 98, repetenti 2 , procent de promovabilitate 98,00 % .

TOTAL GENERAL CLASELE PREGĂTITOARE-VIII

Numărul elevilor: înscriși 238, numărul elevilor ramasi inscisi 232, numărul elevilor plecați 5, numărul elevilor promovați 232, 1 elev retras, precedent de promovabilitate 100% .

Elevii claselor a II-a, a IV-a, a VI-a, a VIII-a au participat la Evaluările Naționale obținându-se rezultate bune și foarte bune.

Situația absolvenților clasei a VIII-a

În anul 2019 au absolvit clasa a VIII-a un număr de 30 de elevi, dintre aceștia au participat la Evaluarea națională un număr de 19 elevi, procentul de promovare a Evaluării Naționale fiind de 47,36 %.

Admiterea în învățământul liceal cat si cel profesional s-a facut conform optiunilor completate de elevi si parinti.

Absenteismul școlar :

- învățământul primar : total absențe 18 , motivate 18;
- învățământul gimnazial : total absențe 1540, motivate 979, nemotivate 561 .

Activitatea compartimentelor (PSI; NTS; educație sanitară , educație rutieră, comisia metodică a învățătorilor, comisia diriginților, a comisiilor pe arii curriculare, etc.) s-a concretizat în planuri de muncă și realizarea de activități bogate în conținut și cu mare putere educativă.

S-au desfășurat cu responsabilitate următoarele activități:

- inventarierea bunurilor în fiecare școală și grădiniță;
- programul corn-lapte-măr;
- distribuirea ajutoarelor pentru elevi „Pachete de Craciun – 300 buc.” , burse 36.

A continuat activitatea de colectare a materialelor pentru apariția revistei școlii „Suflet de copil”, în curs de apariție nr.14, școala a beneficiat de un spațiu virtual, spațiu ce trebuie actualizat periodic.

S-au încheiat parteneriate, activitatea acestora desfasurandu-se , in mare parte, online:

1. Ziua Educației – Barna Neculai
2. Ziua Europeană a limbilor – prof. Melinte Mihaela
3. Tot ce e pe lume are un rost anume – concurs național – Bortoc Anca
4. Ziua Mondială a educației – proiect activ.extracurriculară – Mihai Cornelia
5. Ziua internațională a Mării Negre – Proiect educațional Avătăjii Elena
6. Flora spontană și alimentația omului sănătos – Bortoc Anca
7. Eminescu printre noi – Mihai Cornelia
8. Ziua internațională a cititului împreună- Melinte Mihaela
9. Biblioteca oază de lumină /biblioteca Nicorești – biblioteca comunală – prof. Barna Neculai

3. Activitatea de perfecționare

- Activitatea de perfecționare metodică s-a desfășurat în cadrul comisiilor metodice, cercurilor pedagogice, comisiei dirigenților, in mare parte in mediul online.
- Înscrierea a 11 cadre didactice la forme de perfecționare continuă organizate de CCD Bacău .
- Actualizarea și completarea de către cadrele didactice a fișei individuale de formare continuă.
- înscrierea la grade didactice (gr. Did. II- Manea Marius Roxan, gr.I Melinte M, Avătăje Elena).

4. Baza didactico - materială

- Menținerea și îmbogățirea bazei didactico-materiale au fost obiective ale conducerii școlii;
- S-au procurat tonere pentru fiecare unitate școlară.
- Asigurarea necesarului de manuale școlare , cu o oarecare întârziere pentru clasa a VII-a , datorată MEN.
- Asigurarea combustibilului necesar pentru sezonul rece
- S-au procurat documentele școlare la timp și anume : cataloage, condici de prezență, carnete de elev, registre pentru comisiile metodice, legitimații elev, etc.
- În perioada sezonului rece sălile de clasă au fost încălzite în mod corespunzător și continuă să fie încălzite;
- A fost reparat mobilierul școlar: bănci, scaune; s-au înlocuit unele sisteme de închidere-deschidere de la uși ;
- S-au vidanțat WC-urile de la școlile Satu Nou și Nicorești.
- Menținerea funcționalității sistemelor de supraveghere video pentru interior (holuri) și exterior în toate cele 3 unități școlare;
- Achiziționarea de materiale necesare bunei funcționări a centralelor termice de la școlile Pargărești Nicorești și Satu Nou (vasilină, perii sârmă, înlocuirea unui ventilator la CT Satu Nou, a sistemului electronic, instalarea unui stabilizator de tensiune, etc.);
- Efectuarea curățeniei în interiorul centralei termice , sălii de sport, cameră pentru corn și lapte – școala Satu Nou și la celelalte unități școlare.
- Amenajarea intrării , a holurilor , sălilor de grădiniță de la toate unitățile școlare .
- Procurarea a 15 laptopuri pentru laboratorul Ael al școlii Satu Nou.
- Procurarea de materiale de igienizare, masti, solutii de igienizare pentru maini si suprafete;
- marcarea cu semne specifice a traseelor pentru accesul in scoala, clase, avand in vedere starea de alerta datorata de virusul COVID 19
- Asigurarea de servicii de asistență pentru actualizarea și dezvoltarea sistemului de control intern managerial SCIM- OSGG- 600/2018, proceduri.

Alte realizări importante în unitățile școlare

- **școala Nicorești :**
- sursă proprie de apă (fântână)
- renovarea grupului sanitar din interiorul școlii
- refacerea canalizării până la fosa septică
- instalare apă curentă în sala corn-lapte
- amenajare trotuar pentru intrarea elevilor
- **școala Satu Nou :** înlocuirea a 108 blaturi bănci școlare

- realizarea încălzirii centrale la grupul sanitar
- instalare internet prin fibră optică
- renovare 2 Sali de clasa
- **școala Pargărești** : reparații la aducțiunea de apă
- refacerea instalației la grupul sanitar
- înlocuirea usii de la intrarea principala
- **grădinița Bahna** :
- reparații acoperiș
- remedierea unor deficiențe la instalația electrică
- magazie depozitare material lemnos

Prin programul guvernamental au fost atribuite scolilor din comuna un numar de 103 table pentru a putea elevii participa la cursurile online.

S-a realizat platforma online a scolii pentru realizarea lectiilor online in perioada de pandemie.

Achiziționarea de materiale dezinfectante, masti, manusi si termoschenere .

5. Activitatea extracurriculară

Activități culturale :

-1 Decembrie – Ziua Națională a României – depunere de coroane la cele 4 monumete istorice din partea școlilor și a oficialităților locale , slujbe de Te-Deum ; activitate cultural artistică la Căminul Cultural Nicorești unde s-au prezentat alocuțiuni, au fost premiate cuplurile care au împlinit 50 de ani de căsnicie;

-Participarea cadrelor didactice și elevilor la activitatea anuala de la ansamblul monumental de pe dealul Coșna .

-Activități artistice dedicate Crăciunului și Anului Nou în toate unitățile școlare;

Apreciez că întreaga activitate desfășurată de personalul didactic a fost una de implicare activă , responsabilă , creativă. A existat o colaborare corespunzătoare cu elevii, părinții și autoritatea locală , ceea ce a făcut ca rezultatele obținute de elevi, pe toate palierele activității educaționale, să fie foarte bune și foarte bune.

BISERICA

Cel mai de pret suport spiritual al cetateanului, biserica, aceasta a avut si are un rol deosebit in viata omului. In cele 5 sate ale comunei cetatenii apartin cultelor religioase ortodoxe, romano catolice si biserica adventista de ziua a saptea. Consiliul local a sprijinit si va sprijini in continuare activitatea cultelor din comuna noastra. Astfel, in anul 2020 Consiliul local a repartizat suma de 100.000 lei din bugetul local tuturor reprezentantilor care au depus cerere la Primarie in acest sens, respectiv: la Parohia ortodoxa din sat Parau Boghii a fost alocata suma de 19.000 achizitionare materiale de constructii; la Parohia romano-catolica din sat Pargaresti a fost alocata suma de 19.000 lei din care s-a cheltuit suma de 19.000 lei pentru achizitionarea unui sistem de sonorizare si amplificare; la parohia romano-catolica din sat Satu Nou s-a alocat suma de 19.000 lei pentru lucrari de constructii realizate la unitatea de cult; la parohia din sat Nicoresti s-a acordat suma de 19.000 lei pentru achizitionarea unui sistem de alarmare si supraveghere + materiale de constructii; la parohia din sat Bahna s-a repartizat suma de 19.000 lei pentru achizitionarea unui sistem de sonorizare si amplificare + materiale de constructii si la Biserica adventista de ziua a saptea din Nicoresti s-a repartizat suma de 5.000 lei pentru achizitionare materiale de constructii. Centrului Diecezan „ Caritas Iasi” - punct de lucru Pargaresti – Centrul de ingrijire la domiciliu – i s-au repartizat suma de 24.000 lei pentru activitatile social – medicale pe care le acorda cetatenilor comunei, conform contractului incheiat cu U.A.T. Pargaresti.

POLITIA

Mentinerea ordinii si sigurantei publice reprezinta ansamblul masurilor intreprinse si al activitatilor desfasurate de catre Politia Romana, pentru protejarea si respectarea drepturilor fundamentale ale cetatenilor, functionarea normala a institutiilor statului, a normelor de conduita civica, a regulilor de convietuire sociala, a celorlalte valori supreme, precum si a avutului public si privat.

În acest sens, lucrătorii Postului de Poliție, în cursul anului 2020 au desfășurat activități de patrulare, atât pe timp de zi, cât și pe timp de noapte, acționând în special pentru asigurarea climatului de ordine și siguranță publică a cetățenilor de pe raza comunei, pentru prevenirea și descoperirea faptelor antisociale, identificarea problemelor din domeniul ordinii și siguranței publice cu care se confruntă cetățenii și stabilirea unor modalități de rezolvare a parteneriatului cu aceștia, asigurarea unei intervenții eficiente la evenimentele semnalate, creșterea autorității lucrătorilor de poliție și îmbunătățirea imaginii poliției în rândul populației.

Lucrătorii Postului de Poliție, în baza analizei situației operative și a planurilor de măsuri existente, au participat la un număr de ____ acțiuni, din care: ____ cu efective mari, au efectuat ____ de controale pe linia sistemelor de pază, economice, judiciare, etc., fiind constatate un număr de ____ infracțiuni, din care ____ de natură economică, ____ de natură judiciară, ____ silvice, ____ la regimul circulației rutiere și ____ de altă natură.

Au fost aplicate un număr de ____ contravenții. Au fost reținute ____ permise de conducere în vederea suspendării și ____ certificate de înmatriculare pentru diferite defecțiuni ale autovehiculelor. Cu privire la furturile cu autori necunoscuți în perioada analizată au fost înregistrate un număr de ____ infracțiuni, din care au fost soluționate prin identificarea autorilor ____ la număr, iar ____ au rămas în lucru. În perioada anului 2020 lucrătorii Postului de Poliție, au intervenit la ____ evenimente sesizate prin apelul unic de urgență 112, au aplanat ____ stări conflictuale, au executat un număr de ____ mandate de aducere și ____ mandat de executare a închisorii, au înregistrat și soluționat ____ petiții ale cetățenilor.

De asemenea, au fost desfășurate activități cu caracter preventiv-educativ în unitățile școlare și de pregătire antiinfracțională a populației, vizând persoanele în vârstă și care locuiesc singure sau în locuințe izolate, situate la periferia localităților.

În perioada anului 2020 s-au înregistrat la nivelul Postului de Poliție un număr de ____ accidente rutiere, din care, ____ accident grav și patru cu persoane rănite ușor. Toate evenimente rutiere au avut ca și cauze: indisciplina pietonilor, a biciclistilor depășire nereglementară.

Având în vedere evoluția situației operative din zona de responsabilitate, rezultă ca faptele antisociale îndreptate contra persoanei, patrimoniului, asupra integrității corporale a persoanei, actele de tulburare a ordinii și liniștii publice, infracțiunile de natură economică, se mențin la un nivel scăzut comparativ cu celelalte posturi de poliție limitrofe.

În anul 2020 s-a avut în vedere asigurarea mai eficiente a pazei la nivelul comunei, prin aducerea unor îmbunătățiri la sistemul de supraveghere video stradal și extinderea acestuia.

LISTA OBIECTIVELOR INVESTITIONALE REALIZATE ÎN ANUL 2020

Obiectivele investitoriale cuprinse în Planul anual de investiții și în Programul de achiziții au fost realizate în procent de peste 87%. Dintre acestea amintesc:

- numerotarea locuințelor și terenurilor din intravilan cu numere noi și ridicarea acestor numere în sistem RENS GPIS;
- Înființare teren multisport 40x20 ml, cu gazon sintetic și împrejmuire cu gard la Școala gimnazială „Dumitru Martinas” din sat Pargărești;
- Construire bazin vitanjabil etans în sat Pargărești;
- Servicii întocmire studii, proiect, avize pentru rețea de alimentare cu apă, canalizare și ape uzate în comuna Pargărești;
- Servicii de întocmire studii, proiect, avize pentru „Înființare sistem de distribuție gaze naturale în comuna Pargărești, jud. Bacău”;
- Modernizare str. Teiului din sat Pargărești, comuna Pargărești – realizat parțial
- Modernizare prin asfaltarea drumurilor afectate de viiturile din cursul anului 2019 în comuna Pargărești, jud. Bacău” – au fost realizate toate documentațiile până la faza de proiectare;
- balastare și întreținere drumuri comunale și satești;

CONCLUZII

Am încercat în prezentul raport să redau imaginea reală a situației social-economice și de mediu a comunei și progresele înregistrate pe parcursul anului 2020.

Pe viitor ne propunem să fim un reper al eficienței, coerenței actului decizional și transparenței administrative, să susținem crearea unei comunități active și dinamice, să atragem investiții și să generăm proiecte de importanță strategică pentru comună și cetățeni, și toate acestea să conducă la CRESTEREA CALITĂȚII VIEȚII ÎN COMUNA PÂRGĂREȘTI.

PRIMAR
GHEORGHITA MARIUS-GABRIEL





ROMANIA
JUDETUL BACAU
COMUNA PARGARESTI
PRIMAR



Nr.1525 din 17.03.2021

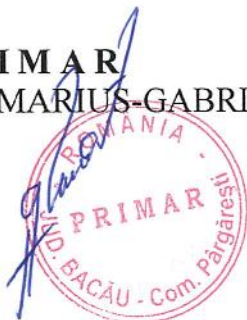
REFERAT DE APROBARE

la proiectul de hotărâre privind însușirea
Raportului anual elaborat de Primarul comunei
privind starea economică, socială și de mediu a comunei Pargaresti
și activitatea administrației publice locale în anul 2020

În conformitate cu prevederile art.155, alin.(1), lit."b" și alin.3 lit.a din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, în contextul atribuțiilor primarului referitoare la relația cu consiliul local, am dispus elaborarea raportului anual privind starea economică, socială și de mediu a comunei Pargaresti și activitatea administrației publice locale în anul 2020 în vederea asigurării cadrului necesar realizării atribuțiilor și responsabilităților care ne revin în soluționarea și gestionarea interesului colectivității locale pe care o reprezentăm.

Față de cele mai sus arătate, în temeiul OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prezint spre dezbateră și aprobare proiectul de hotărâre privind însușirea Raportului anual privind starea economică, socială și de mediu a comunei Pargaresti și activitatea administrației publice locale în anul 2020, în forma prezentată

PRIMAR
GHEORGHITA MARIUS-GABRIEL





ROMANIA
JUDETUL BACAU
COMUNA PÂRGĂREȘTI
PRIMARIA



Nr.1527 din 17.03.2021

AVIZAT
PRIMAR

GHEORGHITA MARIUS-GABRIEL



RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărâre privind însușirea
Raportului anual elaborat de Primarul comunei
privind starea economică, socială și de mediu a comunei Pargaresti
și activitatea administrației publice locale în anul 2020

Analizând proiectul de hotărâre și anexele acestuia, am constatat următoarele:

- raportul de activitate a fost elaborat în baza rapoartelor de activitate ale compartimentelor și serviciilor publice care funcționează la nivelul comunei Pargaresti și conține informații și date edificatoare privind evoluția, la nivelul anului 2020, a situației economice, sociale și de mediu a comunei ;
- obiectivele propuse a se realiza în anul 2020 sunt oportune, necesare și corespund cu direcțiile prioritare de dezvoltare ce au fost cuprinse în strategia de dezvoltare a localității pentru perioada 2014 – 2020, actualizata în anul 2017;
- bugetul local al comunei Pargaresti a putut susține demararea unor obiective propuse pentru anul 2020, pentru altele fiind necesară identificarea unor surse de finanțare externe.

Concluzii: Proiectul de hotărâre este elaborat conform legislației în vigoare și poate fi înaintat spre analiza și adoptare Consiliului Local, în forma prezentată.

SECRETAR GENERAL
GIURGIU-MOLDOVAN DIANA